

106-2 學期「教學實習與實務」課程選課作業時程		
日期	行政處理事項	說明
107年3月14日(三) ~ 107年3月22日(四)	<b>教學獎助生</b> 繳交教學實習與實務課程「選課申請暨教學實習活動計畫表」經實習課程開課系所協助填寫獎助方式及核章，送交所屬系所提出選課申請。 (「非歸責學生事由」選課階段)	參見附件「選課申請暨教學實習活動計畫表」
107年3月16日(五) ~ 107年3月22日(四) 23:59	<b>各實習課程開課系所</b> 1. 登錄系統並維護獎助生名單。 <b>各獎助生所屬系所</b> 1. 彙整教學獎助生「選課申請暨教學實習活動計畫表」 2. 進行修習及學分採計之審核並登錄系統及維護收件情形。	參見附件 1. 106-2「教學實習與實務」課程作業流程暨日程表 2. 106學年度2學期教學獎助生系統操作說明
107年3月22日(四) 23:59	<b>各實習課程開課系所</b> 「學務處助學金及其他補助」、「課程經營類」及「專業領域入門」系統程式鎖檔。	
107年3月26日(一) 23:59	<b>各獎助生所屬系所</b> 教學實習與實務課程「OTO選課申請暨教學實習活動計畫表收件維護」系統程式鎖檔	
107年3月16日(五) ~ 107年3月29日(四) 23:59	<b>各學院</b> 進行教學實習與實務課程之選課作業 (該階段結束後二週)	參見附件 「OTO選課資料維護操作說明」