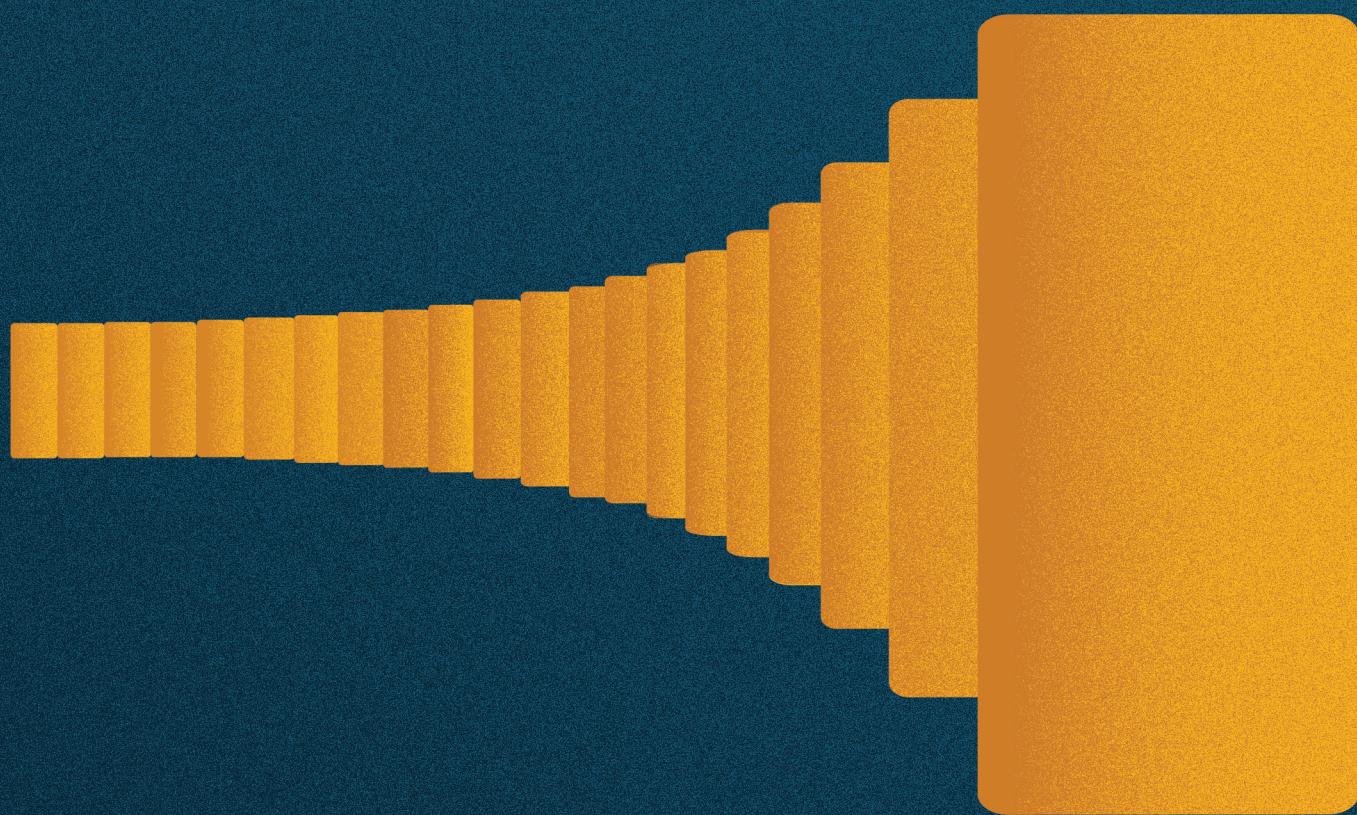


2023 國立政治大學 NCCU

新進教師 研習營

FACULTY ORIENTATION



地點 VENUE

達賢圖書館羅家倫講堂

行政大樓七樓第一會議室

時間 TIME

8/23 (三) - 8/24 (四)

0830 ————— 1730

校長的話



恭喜各位在激烈的競爭中勝出，成為政治大學的一員，我謹代表政大全體教職員生，歡迎各位加入本校大家庭，一起在指南山下安身立命，追求心目中理想的學術及人生目標。

素以人文及社會科學領域見長的政大，即將建校百年，在這百歲光陰中，我們為國家培育許多傑出的領導人才，校友亦多在各行各業嶄露頭角。而政大之所以能成為一所偉大的大學，在於薈萃優秀的教職員生於一堂，透過校訓「親愛精誠」精神的發揮，建立起親密的師生關係，並進行紮實的學術訓練。這也呼應了本校對人文精神的重視與人文價值的創造，也是政大積極營造的特色與最核心的價值觀。

此外，本校也是一所提倡跨域合作、重視多元價值的大學。因此我想鼓勵各位，除了在所屬系所善盡教研職責外，也應踴躍參與各種跨域連結的社群活動，與不同領域的老師分享研究心得，並將部分心力用於跨域藍海的探索，帶領學生創造多元價值。

我也想提醒各位，莫忘當初投入學術這條路的初心，不論是對創新知識的追索，或是作育英才的使命，都要堅持不懈，要在教學、研究與服務工作上，找到屬於個人最佳的平衡點。或許校園內的物質環境有所限制，所獲得的酬勞也未必比得上付出的心力，但相信我，這是一個最值得（rewarding）的工作！特別是在開放自由的學術環境中，將我們生命中熱愛的知識，傳承給下一代的年輕人，進而讓他們在社會各角落發光發熱，是何等有意義的事！當我們以言教與身教影響一個個年輕生命的成長，甚至能以我們的專業協助社會國家的發展時，我相信一切辛苦付出都是值得的。

最後，再次歡迎各位的加入，期盼你我及所有的教職員生，在此關鍵時刻，一起推動政大的創造性轉化，讓政大成為一所「數位賦能、詩意棲居」的偉大大學。

國立政治大學校長

李蔡彥

2023 年新進教師研習營活動議程

日期：112 年 8 月 23 日(三)~8 月 24 日(四)

地點：達賢圖書館羅家倫講堂、行政大樓七樓第一會議室、貓空

活動議程：

8 月 23 日(三) 地點：達賢圖書館		
時間	活動內容	活動場所
8:30~9:00	報到	羅家倫講堂
9:00~9:20	李校長蔡彥致詞	羅家倫講堂
9:20~10:10	相見歡 各院長介紹新進教師 主持人：教務處林啓屏教務長 合影留念	羅家倫講堂
10:10~10:40	茶敘	多功能室 A、B
10:40~11:30	主題：翻轉大學「上課」模式 主講人：臧國仁教授 主持人：詹志禹副校長	羅家倫講堂
11:30~12:10	主題：生成式 AI 教學應用 主講人：教發中心 廖興中主任 主持人：詹志禹副校長	羅家倫講堂
12:10~13:30	午餐	羅家倫講堂 多功能室 A、B
13:30~14:20	校園性別平等議題 主講人：李怡青教授 主持人：教發中心 廖興中主任	羅家倫講堂
14:20~15:50	小敘時光 總桌長：校長 桌長：教務長、學務長、研發長、國合長 、產創中心營運長 主持人：教發中心 廖興中主任	多功能室 A、B
15:50~16:50	達賢圖書館介紹與導覽	達賢圖書館
16:50~17:30	不可不知的校園資訊 主講人：教務處、研發處、人事室、學務處 主持人：教發中心 廖興中主任	羅家倫講堂
17:30~	賦歸	

8月24日(四) 地點：行政大樓七樓		
時間	活動內容	活動場所
9:00~9:30	報到集合	第一會議室
9:30~11:00	主題：我在政大的生涯 主講人：彭金隆、林桂如、馬藹萱 主持人：陳樹衡副校長	第一會議室
11:00~12:00	政大USR計畫：共好文山 主講人：王信實老師 主持人：教發中心 廖興中主任	第一會議室
12:00~13:30	午餐	第一會議室
13:30~14:00	前往貓空	
14:00~17:30	貓空走讀 【行程A】銀河洞 14:00 集合，前往晨曦茶坊 14:30 銀河洞 15:30 晨曦功夫茶及甜點 16:15 封茶 17:00 回程 【行程B】杏花林 14:00 集合，前往杏花林 14:30 青農對談 茶葉入甜點的秘訣 15:30 下午茶時刻 16:15 封茶 17:00 回程	貓空
17:30~	賦歸	



The agendas of the New Faculty Training Camp 2023

Date : August 23, 2023, ~ August 24, 2023

Place : Lo Chia-Luen Hall of Dah Hsian Seetoo Library

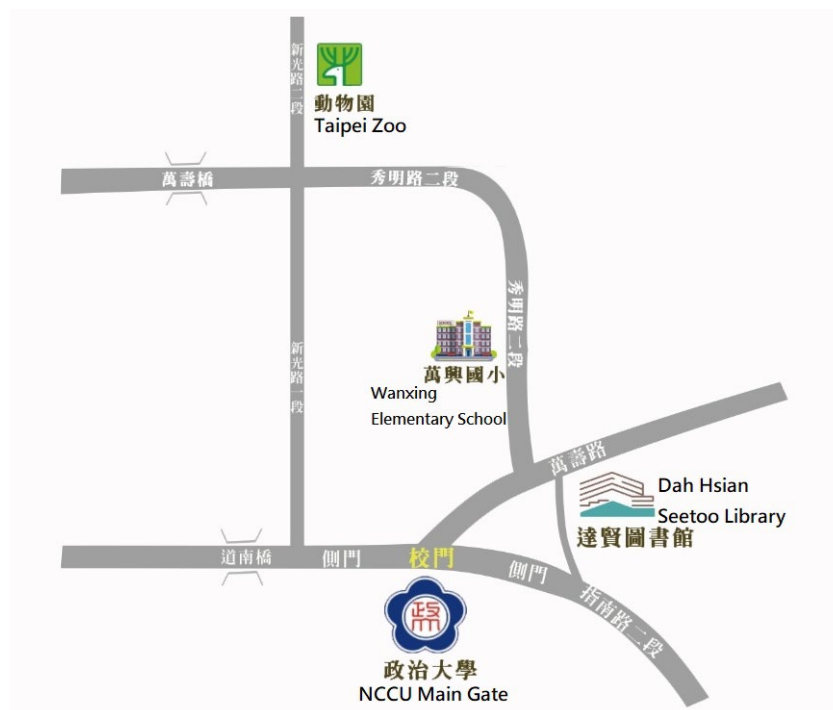
The First Meeting Room of the Administration Building

Maokong

Agendas :

August 23 (三) Place : Dah Hsian Seetoo Library		
Time	Active Content	Place
8:30~9:00	Reception	Lo Chia-Luen Hall
9:00~9:20	Opening Address Dr. Tsai-Yen Li / President of National Cheng Chi University	Lo Chia-Luen Hall
9:20~10:10	Introducing the New Faculties Dr. Chi-Ping Lin/ Dean of Academic Affairs	Lo Chia-Luen Hall
10:10~10:40	Tea Time	Multi-function room A 、 B
10:40~11:30	Theme: Flipping the College Classroom Model Speaker : Dr. Guoren Zang Host: Dr. Shu-Heng Chen /Vice President	Lo Chia-Luen Hall
11:30~12:10	Theme: AI Guiding Speaker : Dr. Hsin Chung Liao Host: Dr. Shu-Heng Chen /Vice President	
12:10~13:30	Lunch Time	Lo Chia-Luen Hall Multi-function room A 、 B
13:30~14:20	The issue of gender equality on the campus Speaker : Gender Education Committee Host : Dr. Hsin Chung Liao/Director of the Center for Teaching and Learning Development	Lo Chia-Luen Hall

August 23 (三) Place : Dah Hsian Seetoo Library		
Time	Active Content	Place
14:20~15:50	<p>Tea Talk</p> <p>Head of Table : Principal</p> <p>Desk Leader :</p> <p>Dean for Academic Affairs, Dean for Student Affairs, Dean for Research and Development, Office of International Cooperation, Director of Center for Industry Collaboration and Innovation Incubation</p> <p>Host : Dr. Hsin Chung Liao/Director of the Center for Teaching and Learning Development</p>	Multi-function room A、B
15:50~16:50	The Introduction of Dah Hsian Seeto Library	Dah Hsian Seeto Library
16:50~17:30	<p>Information of campus that you must know</p> <p>Speaker : Office of Academic Affairs, Office of Research and Development, Personnel Room, Office of Student Affairs</p> <p>Host : Dr. Hsin Chung Liao/Director of the Center for Teaching and Learning Development</p>	Lo Chia-Luen Hall
17:30~	Farewell	



August 24 (四) Place : 7 th floor of the Administration Building		
Time	Active Content	Place
9:00~9:30	Gathering	1 st Meeting Room
9:30~11:00	Theme: My Career at NCCU Speaker : Dr. Jin-Lung Peng 、 Dr. Kuei-Ju Lin 、 Dr. Ai-Hsuan Ma Host : Dr. Chih-Yu Chan /Vice President	1 st Meeting Room
11:00~12:00	The Plan University Social Responsibility(USR): Prospering Ankang-Benefiting Wenshan Project Speaker : Dr. Shinn-Shyr Wang Host : Dr. Hsin Chung Liao/Director of the Center for Teaching and Learning Development	1 st Meeting Room
12:00~13:30	Lunch Time	1 st Meeting Room
13:30~14:00	Leave for Maokong	
14:00~17:30	Trip for Maokong 【Schedule A】 Yinhedong 14:00 Gather and go to Chenxi tea house 14:30 Prepare for head to Yinhedong 15:00 Return Trip of Yinhedong 15:30 Chenxi Kung Fu Tea and Dessert 16:15 seal tea 17:00 Return Trip 【Schedule B】 Apricot Blossom Forest 14:00 Gather and go to Apricot Blossom Forest 14:30 Chat with Yong Farmers 15:00 The Secret of adding tea to the Desert 15:30 Tea Time 16:15 seal tea 17:00 Return Trip	Maokong
17:30~	Farewell	



相見歡

歡迎來到政大

Welcome to NCCU

翻轉大學「上課」模式

講者：臧國仁教授

主持人：詹志禹 副校長

翻轉大學「上課」模式：「以學習者為主體」的課程研究與教學實例（2023, 04）

臧國仁 政治大學傳播學院新聞系退休教授

與「上課」有關的幾個討論問題

- 一、是否有心儀的上課「模式」（如：講課、考試、作業）？可否列舉幾個？
- 二、如何準備「教學大綱」？須要「按表操課」嗎？
- 三、是否介意上課學生期末「惡評」？如何改進？
- 四、考試好，還是讓同學寫報告好？差異為何？
- 五、上課時應該每節課都「點名」嗎？大班（百人以上）如何點名？
- 六、可以「當」學生嗎？如何常態分配成績？
- 七、如何避免同學上課「受挫」？如何協助修課情緒？
- 八、如何分組？由同學自行分組還是由教師指定組員（組長）？
- 九、如何改進上課氣氛？上課可以「遊戲化」嗎？
- 十、可以與同學互加臉書（或其他社交軟體）嗎？

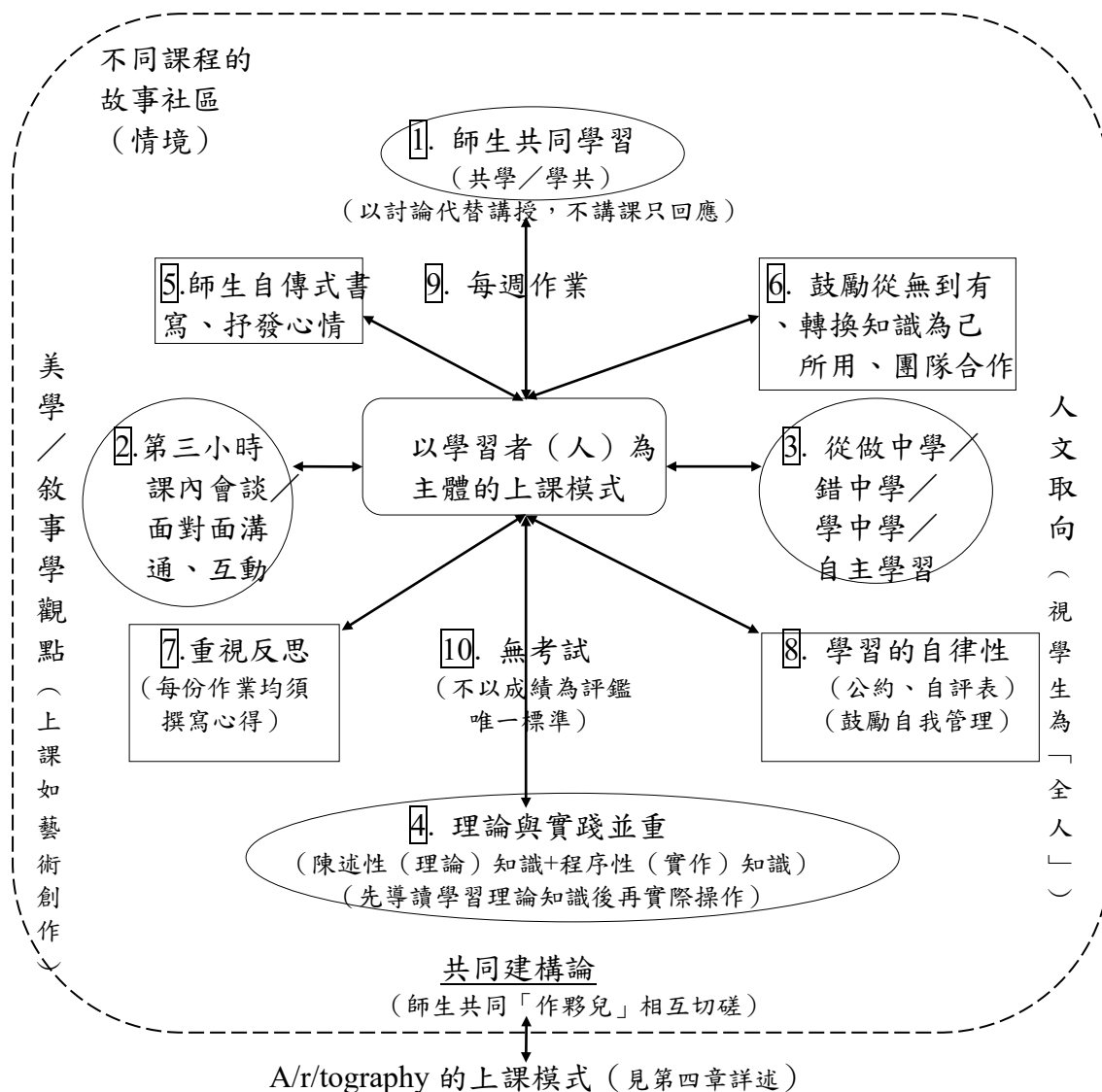
上述專書出版後的檢討與建議

- 本書所寫不代表可以「挪用」，請自行根據所授課程調整上課模式與內涵；
- 使用本書的翻轉模式時，請注意其可能出現的「負面」現象，如與學生單獨會面時請關注「隱私」以及其他可能衍生的議題；
- 學生希望受到「尊重」、「關懷」、「平等對待」而非「成績導向」；
- 褒揚時，請公開為之；責難時，請私下為之；
- 任教期間，可嘗試融合「研究」、「教學」、「服務」為一體，相互參照而非各行其是。

整理本書「以學習者為【共同】主體」的十個要義

(修改自第九章圖 9.1)

開放系統論 (關心台灣／華人社會的特色)



(指藝術 (A)、研究 (r)、教學 (t) 三位一體地用在上課模式；
即教師將其研究所得 (R) 轉換成教學內容 (T)，而後「藝術性」(A)
地掌握上課節奏與討論氛圍並透過「書寫」(graphy) 傳達情意)

幾個提問：

- 一、如何面對新的社會情境變化（AI、遠距、少子化等）調整「上課」模式？
- 二、教授升等可以採用「教學」表現嗎（何謂「教學升等」？其與「研究升等」有何差異）？

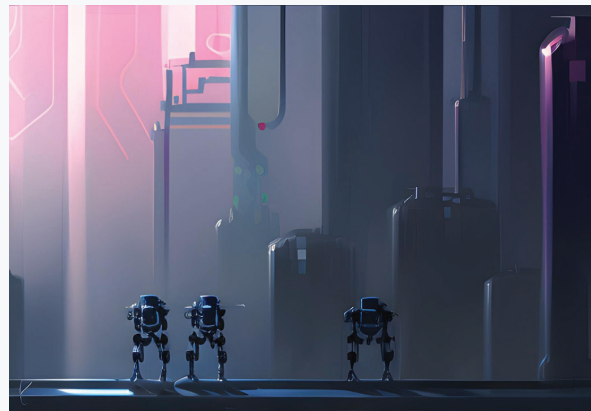
生成式AI教學應用

講者：廖興中主任

主持人：詹志禹 副校長

生成式人工智慧 運用簡要原則

廖興中 副教務長



此為112/8/10版本，後續若有更新請關注教發中心



何謂生成式人工智慧

利用人工智慧來產生人們在工作、學習及生活上所需要的內容 (AI Generated Content, AIGC) 是人工智慧技術應用的一個分支，主要專注在使用人工智慧的技術來產生全新的、具原創性的內容，包含文字、圖片、聲音、音樂、語言、簡報等各種不同形式的內容。

常用生成式人工智慧

文本生成

Elicit



圖片生成



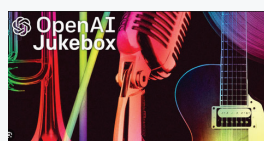
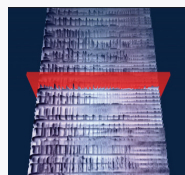
DALL-E 2

Imagen

Stable Diffusion



音樂生成



語音生成

Lyrebird AI

VALL-E (X)

NaturalSpeech 2

簡報生成



教師教研面

教師於每學期前課程規畫安排時，
可以適度考慮納入這些軟體或工具在教學設計之中；
同時在研究規劃及產出過程，亦可以考慮運用生成式工具協助提高效率。

積極運用面

風險預防面

教師教研面

積極運用面

課程準備

- 可利用生成式AI協助產生並修正課綱內容。並於授課大綱中清楚說明生成式人工智慧工具在教學中扮演的角色
- 需跟同學討論使用生成式人工智慧的倫理議題，例如：使用者需註明所使用的AI工具及使用範圍，並應有當責的認知。
- 可使用各式生成式AI作為教材內容產出與修正的輔助工具。

教學運用

可將生成內容之操作或產出，結合創意多元之教學方式，提升同學批判分析與反思能力。

學習評量

設計評量方式及內容時，如果受評者得使用或有機會使用生成式AI，則應盡量評量其高層次思考能力，並盡量採用實作評量或行動導向等多元評量，避免受評者僅採用生成式AI即可獲得答案。

教學增能

可自行並鼓勵課堂助教參與教發中心或校內其他單位舉辦之相關工作坊或培訓，以瞭解生成工具的運用技巧、相關規範及其風險限制。

研究計畫

教師可利用生成式AI產生研究題目創意，或是藉由這類工具協助進行文獻檢閱初步整理，甚至可以藉由生成式AI協助產生研究摘要，皆能提高研究效率。

教師教研面

積極運用面

應用舉例

課程準備

- 教師可以利用這類工具協助出題，甚至協助教師產製可運用之簡報初步樣板。
- 可使用圖像生成直接產出適切的教材配圖

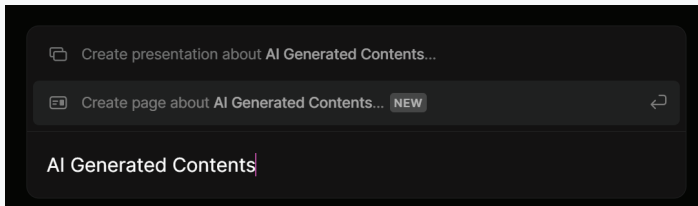
教學運用

教師可以在各分組學生研擬期末報告主題時，請同學透過生成式工具協助提出可能的研究主題，再聚焦討論修正出最後的主題。

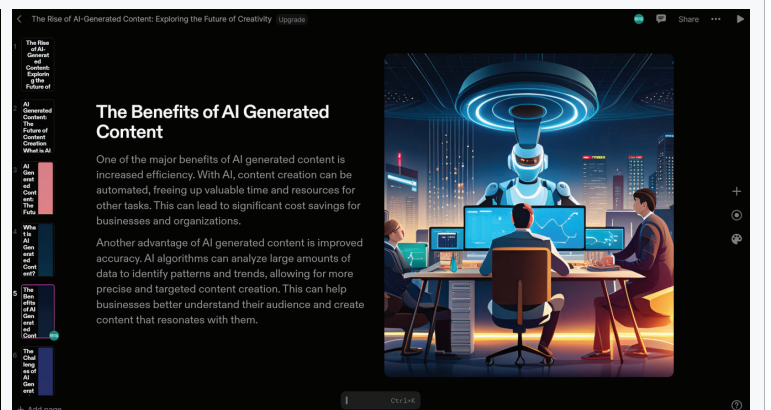
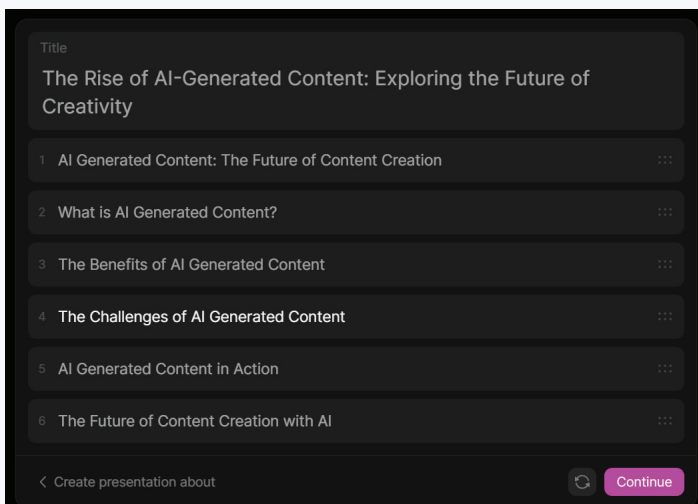
學習評量

假設同學都會使用AI工具，可增加課程作業難度
例如：學生分成三組，一組閱讀文獻，二組尋找另一篇不同研究方法的文章，三組綜合比較一組跟二組文獻的方法，避免讓學生直接生成文字繳交。
(鄭宇君老師)

使用Midjourney (須付費)
使用Discord > 對話框輸入指令 >
生成4張不同的圖片 >
可以選擇一張圖細節生成



使用TOME生成六頁簡報
輸入關鍵字 > 生成標題 > 生成簡報(並自動配圖)



教師教研面

風險預防面

報告與論文產出

- 教師的研究計畫報告及發表論文如使用生成式AI工具輔助產生，請在文末附註相關聲明。
- 教師使用生成式AI協助寫作時需要有當責的概念。
- 教師(撰寫者)應負責生成的內容之正確性，並避免涉及抄襲。
- 資料收集與引用來源方面，應引用正式的來源，例如專書或期刊，而非僅僅依賴網路資源。
- 目前檢測網站（以GPTZero為例）之有效性尚未知，建議僅做參考使用。



AI Writing Detection

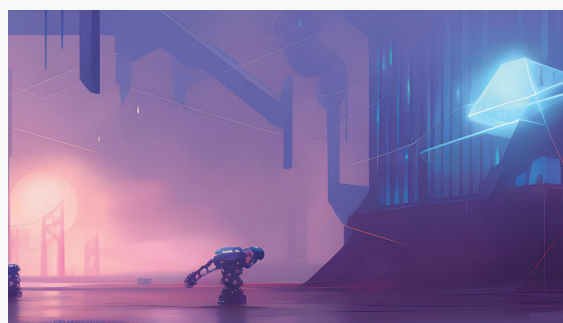
Turnitin's AI writing detection capability is designed to help educators identify text that might be prepared by a generative AI tool. Our AI writing detection model may n...

turnitin.com

教師教研面

教師可參考世界各校相關指引內容

- [Princeton University](#)
- [MIT](#)
- [The University of Chicago](#)
- [Stanford University](#)
- [University College of London](#)



學生學習面

面對生成式人工智慧工具的便利性與廣泛功能，
同學於各種課程中的學習作業及成果產出，
建議考慮以下幾項原則。

積極運用面

風險預防面

學生學習面

積極運用面

課程學習

- 重點歸納：可利用生成式AI工具分析文章內容並整理重點，獲取關鍵資訊與摘要。
- 激發創意：可利用生成式AI工具，提供多元角度與觀點的內容，激發創意亮點。

作業報告及論文

- 報告架構：可利用作業、報告或論文等相關主題與期待提出指令，可利用生成式AI工具初步產生內容架構。並重新檢視修正其合宜性與正確性。
- 內容改寫：完成內容初稿，可利用生成式AI協助修改與擴充，進而針對內容改寫其文字，調整適當內容，確保報告品質。

精進運用能力

可參與教發中心或校內外其他單位舉辦之相關工作坊或培訓，以瞭解生成工具的運用、相關規範及其侷限性。

目前生成式人工智慧工具仍在初始階段，鼓勵學習之際，也能隨時保持批判與反思態度，能駕馭工具而避免被工具所役。

學生學習面

積極運用面 應用舉例

課程學習

- **重點歸納：**使用ChatGPT先輸入長篇文章，可指令要求生成「300字的摘要」，並可繼續指令要求「提供關鍵字」，快速獲取文章重點。
- **激發創意：**無創作靈感時，可使用各種文字生成式AI工具嘗試組合，獲得創作的方向與靈感。

作業報告及論文

- **報告架構：**輸入論文主題、研究目的、研究問題等資訊後，可使用ChatGPT生成論文架構。但須重新檢視修正其合宜性與正確性。
- **內容改寫：**報告初稿完成後，可藉由ChatGPT潤飾、抓錯字與擴寫，並可根據不同報告場合修改語氣。

ChatGPT

指令：請就以下文章，
給出50字的摘要以及3個關鍵字



中颱卡努來襲，雖然並未直撲台灣本島，但暴風圈正逐漸接近台灣北部近海，對北部地區構成威脅。今（2）日晚間，北北基三縣市宣布明（3）日停止上班上課，有眼尖網友發現，停班課消息曝光後，大台北地區的KTV包廂今晚10時到明凌晨1時的早被訂光。

中央氣象局今天下午5時30分發布中颱卡努陸警，首波警戒區納入新北、基隆與宜蘭，晚間8時30分警戒區再新增台北市。氣象局指出，除非颱風路徑偏西，否則應不會再新增其他警戒區，預估明天上半天颱風觸及東北角陸地，最快周五上半天台灣本島脫離暴風圈。為防範颱風災情，北北基政府也宣布明天停止上班上課。

北北基停班課消息曝光後，不少民眾馬上衝到超市掃購物資，誇張景象讓一名主婦大喊「明天世界末日嗎？」

此外，有網友發現已有民眾開始搶訂KTV包廂，甚至有鄉民直呼打電話訂位被店家告知已客滿。實際測試錢櫃大台北地區包廂，除了今晚10時到明日凌晨1時的包廂被訂光之外，明天上午熱門時段也被搶光，剩下凌晨2時至6時以及下午4時後可供訂位。

對於台北人颱風天衝KTV唱歌，鄉民紛紛感嘆，「台北人的颱風假就是這樣啊」、「風雨無阻」、「唱歌啦，促進經濟」、「颱風假是讓你們防颱的...」、「XX，這樣根本不需要放假」。



摘要：中颱卡努逼近台灣北部，北北基三縣市宣布明天停止上班上課。停班課消息曝光後，大台北地區的KTV包廂迅速被訂光。氣象局預測颱風將影響東北角，引起民眾搶購物資，並以嘲諷、感嘆等方式回應北部人颱風假習慣。

關鍵字：中颱卡努、停班課、KTV包廂、台北、風雨無阻、搶購物資

Regenerate

Send a message

Free Research Preview. ChatGPT may produce inaccurate information about people, places, or facts. ChatGPT July 20 Version

學生學習面

風險預防面

報告與論文產出

- 應清楚瞭解生成式人工智慧工具的利弊以及運用時可能的風險，例如生成的內容可能會出現錯誤及巨大偏差，使用者需自行批判審視、仔細檢查、驗證、修正產出內容。
- 確實掌握課堂或授課大綱所提之相關學術誠信要求，並確實遵守課程規範。
- 在授課教師指引並符合學術倫理之規範下，得妥善運用生成式人工智慧工具提升學習效率及成效，並完成各課程學習成果產出。
- 利用生成工具產出報告相關內容時，應嚴謹標註出處，符合學術倫理要求。
- 避免運用生成工具時涉及使用個人隱私資料，或採用具有偏見或歧視之字眼及內容。



2023鐵觀音節(In Traditional Chinese)



2023年的鐵觀音節指的是中國農曆的農曆四月十八日，也被稱為鐵觀音誕辰。鐵觀音節是佛教徒和道教徒特別重要的節日，用來紀念觀音菩薩的誕辰。觀音菩薩是佛教中慈悲與智慧的象徵，被視為救世主和眾生的保護者。



在鐵觀音節，許多人會前往佛寺或道觀，參拜觀音菩薩，燒香祈福，並聆聽誦經和法師的講述。此外，一些地區也會舉辦盛大的慶祝活動，包括舞龍舞獅、舞獅子和舞蹈表演等傳統文化活動。

鐵觀音節是一個重要的宗教節日，但也被視為中國傳統文化的一部分，吸引了許多人參與慶祝活動，並表達對觀音菩薩的敬意和感謝之情。

欲查詢「2023鐵觀音節-走讀三貓綠森活、遊藝文山食農樂」
但中國也並無鐵觀音節



行政業務面

在可靠安全的運用情境之下，可以善用生成工具，
高效率地完成校內各項行政工作

積極運用面

風險預防面

行政業務面

積極運用面

常見問答集內容產出

可藉由生成式AI針對常見問題，協助產出相應回覆。

會議逐字稿與紀錄

對於可公開之會議內容，可利用生成式AI進行逐字稿產出，並透過AI協助產出會議記錄大綱。

學校新聞編寫

可透過生成式AI協助編寫新聞稿或社群露出內容。

文件翻譯

可利用生成式AI助語言翻譯，加速校內行政環境雙語化。

計畫規劃

輸入文本章節、及預期的產出，由生成式AI產出文案初稿，再由行政人員依據專業修正內容。

行政業務面

積極運用面 應用舉例

常見問答集內容產出

- 可利用ChatGPT摘要法規，擷取重點以利內容宣導。
- 可利用生成式AI工具生成文字以及圖片製作海報；並可利用AI模擬常見問答。

會議逐字稿與紀錄

使用GoodTape轉錄會議逐字稿，減少機械作業時間，惟須重新檢視修正其合宜性與正確性，且不得使用於具有保密性質之會議紀錄。

學校新聞編寫

- 可利用ChatGPT生成宣導懶人包文字、並可透過圖像生成製作宣傳圖像，惟產出後應由負責同仁檢視並修正內容之適切性。

使用CANVA Text to Image 生成簡報用的配圖



ChatGPT 給出詳細資訊後 協助產出司儀稿框架

但細節仍須檢視

SU

請根據以下資訊擬出開場的司儀稿

111學年度第2學期新北市政府教育局暨國立政治大學 共創學習 假日短期講座

- 一、 指導單位：新北市政府教育局
- 二、 承辦單位：新北市新課綱行動協作平臺、國立政治大學
- 三、 合作學校：新北市公私立高中（含附設國立高中）
- 四、 參與長官：林育滢股長、林啟屏教務長



各位來賓、各位老師、各位同學，大家好！



很榮幸能夠在此為大家主持由新北市政府教育局與國立政治大學共同舉辦的111學年度第2學期「共創學習 假日短期講座」的開幕典禮。

本次講座是由新北市政府教育局指導、新北市新課綱行動協作平臺、國立政治大學承辦，並與新北市公私立高中（含附設國立高中）合作，共同推動教育行動。我們也很榮幸地邀請到新北市政府教育局林育滢股長、林啟屏教務長來到現場，為本次活動加持。

透過本次講座，我們將共同探討教育改革、培養學生核心素養、應用教學科技、建立多元學習等重要議題，期望能為學生們提供更豐富、多元的學習經驗，也讓教育更加貼近時代與社會需求。

最後，再次感謝各位來賓、老師、同學的蒞臨，讓我們攜手共創學習，共同打造更美好的教育未來！

行政業務面

風險預防面

產出內容適切性的問題

生成內容主要是人工智慧透過大量資料學習後重組而產生，內容之正確性不易確認，切勿直接作為決策或服務依據，避免造成可能的錯誤或瑕疵使用者必需專業判斷其生成內容與風險，並承擔責任。

合適引用的問題

清楚說明公務相關文件中，引用生成式人工智慧產製之相關部分。

機密與隱私問題

機密公文禁止使用生成式工具產出，機密內容或個人隱私有關之問題禁止提供給生成式人工智慧工具。

諮詢窗口

學生、教師

教務處教學發展中心

分機：62175

信箱：moodle@nccu.edu.tw

行政同仁

秘書室第一組

范碩銘先生 分機：62031

信箱：111979@nccu.edu.tw

敬請各位師長指教



校園性別平等議題

講者：李怡青教授

主持人：廖興中 教務處副教務長兼
教學發展中心主任

校園中的性別平等

報告人：李怡青
台大心理系教授

想像自己會有怎樣的感覺

- A. 同校師長解酒裝瘋，對你上下其手，你會有怎樣的反應？
- B. 上課老師常常有意無意對你講些淫穢字眼，或在課堂上講黃色笑話，要你們瀏覽色情網站。
- C. 舍顧對你很有興趣，向你告白後，你雖然嚴詞拒絕，他還繼續發E-mail騷擾、跟蹤、甚至還到你宿舍樓下站崗。
- D. 某校課程教師以補充課外教材為由，私下約你出去吃飯。
- E. ○○大學兼任教授乙男在課堂上批評像你這樣的人「噁心」、「是傳染原」，並且辯稱這樣批評是「為你們好」、「因為你們很容易得傳染病」、「得到傳染病對任何人都沒有好處」云云，甚至仍堅稱「你這種人比較噁心」。

壹、何謂校園性侵害或性騷擾事件

一、行為樣態的定義

A) 性侵害定義

定義係依刑法第221條至第229條等條文規定，樣態簡述如下：

(一) **強制性交**：對於男女以強暴、脅迫、恐嚇、催眠術或其他違反其意願之方法而為性交者，處三年以上十年以下有期徒刑。前項之未遂犯罰之。

(二) **強制猥褻**：對於男女以強暴、脅迫、恐嚇、催眠術或其他違反其意願之方法，而為猥褻之行為者，處六個月以上五年以下有期徒刑

(三) **乘機性交猥褻罪**：對於男女利用其心神喪失、精神耗弱、身心障礙或其他相類之情形，不能或不知抗拒而為性交/猥褻之行為者

(四)對未成人為性交猥褻罪：

對於未滿十四歲之男女為性交/猥褻之行為者(刑期較重)

對於十四歲以上未滿16歲之男女性交/猥褻之行為者

(五)利用權勢性交或猥褻罪：對於因親屬、監護、教養、教育、訓練、救濟、醫療、公務、業務或其他相類關係受自己監督、扶助、照護之人，利用權勢或機會為性交者/猥褻之行為者

※刑法第二二九條之一:對配偶犯第二二一條（即強制性交罪）之罪者，或未滿十八歲之人犯第二二七條（即對未成人為性交猥褻罪）之罪者，須告訴乃論。(除此外均非告訴乃論)

B) 性騷擾定義

性平法第2條、性工法第12條、性騷法第2條均有規定，綜合說明如下：

- (一) 性騷擾是違反他人意願，不受歡迎的
 - (二) 性騷擾與性、性別歧視、性別偏見有關
 - (三) 性騷擾不限肢體碰觸，言語、敵意環境、過度追求、性賄賂等亦屬之
 - (四) 性騷擾損害他人之人格尊嚴，並影響其正常生活之進行（如學習、工作表現）
- 由行為樣態+受害者主觀感受定義之。

合影搭肩半秒 女控男性騷擾



歐新社96年6月26日

日本外務省公布照片，美國務卿萊斯26日抵達日本大阪國際機場，出席八大工業國外長會議，美國駐日大使西佛親往迎接。

針對聯合新聞網「搭女同學肩拍照，被控性騷擾」報導，律師廖芳萱則說：「公開場合握手、搭肩，被視為社交行為，當事人雖不舒服，性騷擾仍難成立。」

性騷擾百壞無一好

Variable	r-Original	Failsafe-N
<i>Organizational antecedents</i>		
Organizational climate	.364	65.54
Job gender context	-.192	12.26
<i>Job-related outcomes</i>		
Coworker satisfaction	-.316	57.94
Supervisor satisfaction	-.285	50.98
Work satisfaction	-.241	33.72
Global job satisfaction	-.245	18.22
Organizational commitment	-.249	25.00
Job withdrawal	.161	10.01
Work withdrawal	.299	25.47
Workgroup productivity	-.221	7.54
<i>Health & well-being outcomes</i>		
Mental health	-.273	52.72
Physical health	-.247	24.61
PTSD	.247	13.79
Life satisfaction	-.119	2.12

C)性霸凌定義

- 性霸凌：指透過語言、肢體或其他暴力，對於他人之性別特徵、性別特質、性傾向或性別認同進行貶抑、攻擊或威脅之行為且非屬性騷擾者。
 - 性別認同：指個人對自我歸屬性別的自我認知與接受。
- 常見性霸凌：稱呼「娘泡」、說：「我好想幹你。」、作勢要抓下體等，開性器官的玩笑、傳遞具有性意味的紙條或謠言、男生間的「刷卡」、「捉鳥」、「脫褲子」、「阿魯巴」等涉及性器官的活動

二、校園性性別事件適用對象之定義

政治大學性侵害性騷擾或性霸凌防治規定第2條第5款規定：一方為學校校長、教師、職員、工友或學生，他方為學生...包括不同學校間...

- ▣ 教師包含專兼任教師、代理教師、代課教師、教官、協助教學志願服務人員、實習人員、及其他執行教學或研究之人員
- ▣ 職員、工友：係指教師以外，固定、定期執行學校事務者，或協助學校事務之志願服務人員
- ▣ 學生：具學籍、學制轉銜期間未具學籍者、進修推廣教育、交換學生、實習學生或研修生。

貳、學校性別事件之處理

一、依據之法律

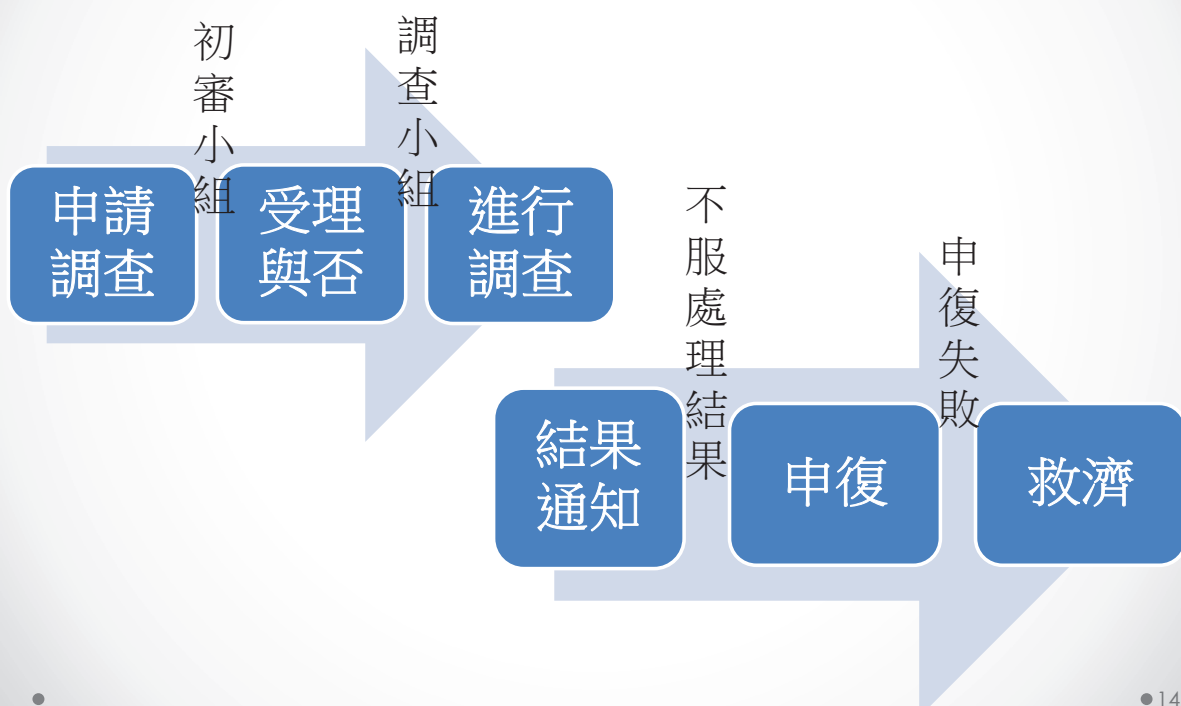
差異	性別平等教育法	性別工作平等法	性騷擾防治法
適用範圍	校園	雇傭關係	排除1、2
調解程序	無	無	有
受理／主管單位	學校／教育部、直轄市政府、縣市政府	雇主／勞委會、直轄市政府、縣市政府	加害者所屬機關...／內政部、直轄市政府、縣市政府
有效期限	無	事件發生十年內	事件發生一年內
調查期限	二個月內結案，得申請延長兩次，一次不超過一個月。	三個月內結案	二個月內結案，必要時得延長一個月。
申復管道	收到書面通知次日起20日	十日內申覆	無
救濟管道	收到書面通知次日起30日	十日內主管機關提出訴願，並依訴願法／行政訴訟程序規定。	收到書面通知次日起30日一向主管機關提出再申訴

1. 知悉事件的通報義務

「知悉本校發生疑似校園性侵害、性騷擾或性霸凌事件者，依性平法第二十一條第一項規定，應立即以書面或其他通訊方式通報性平會，但非上班時間由學生安全輔導中心(以下稱學安中心)值勤人員受理」

- 請勿自行調查
- 保密義務
- 得以言詞、書面、電子郵件申請調查或檢舉

2. 校園性侵害、性騷擾申訴處理流程



校園性別事件之處理

- 得知事件即應通報相關單位（教育部及法定相關單位等）
- 當事人申訴、或檢舉、或媒體報導，均應送性平會依法定程序處理
- 若案件屬實，經性平會決議及懲處建議後，送交相關懲處單位
- 校內性平會之處置（行政懲處、教育目的），不受司法單位決議之影響

調查處理階段之必要協助

- （一）避免當事人接觸機會，例如調換上課班級、更換實驗室、彈性出缺勤紀錄等
- （二）提供當事人必要協助，如心理輔導、法律諮商等
- （三）注意調查程序是否合乎法定程序：調查小組組成、是否落實迴避原則等

校園人際互動原則

〈校園性侵害性騷擾或性霸凌防治準則〉

- 〈第六條〉 學校教職員工生於進行校內外教學活動、執行職務及人際互動時，應尊重性別多元及個別差異。
- 〈第七條〉 教師於執行教學、指導、訓練、評鑑、管理、輔導或提供學生工作機會時，在與性或性別有關之人際互動上，不得發展有違專業倫理之關係。
 - 教師發現其與學生之關係有違反前項專業倫理之虞，應主動迴避或陳報學校處理。
- 〈第八條〉 職員工生應尊重他人與自己之性或身體之自主，避免不受歡迎之追求行為，並不得以強制或暴力手段處理與性或性別有關之衝突。
- 〈第三十四條〉 學校應依本準則內容，訂定校園性侵害、性騷擾或性霸凌防治規定，並將第七條及第八條規定納入教職員工聘約及學生手冊。

關注校園中的性別與權力關係

- 雙方當事人之權力差距，指當事人雙方間存在之地位、知識、年齡、體力、身份、族群或資源之不對等狀況（細則第16條）。
- 校園性侵害或性騷擾事件中，受害人絕大多數為女性，而加害人大多數是男性。
- 校園『師生間』性侵害或性騷擾事件中，受害人絕大多數為學生，而加害人大多數是老師
- 校園所發生的暴力事件中，女性、具有女性特質的男性或身材瘦弱的男性，常是遭受欺凌的對象。

校園性騷擾、性侵害常發生於上對下的 權力關係

- 校園中上對下的權力關係，常發生在以下幾種情形：
 - **威脅性交換**：如以成績、重修、開除等威脅要求學生，換得對學生的性威脅或要求。
 - **敵意的學習環境**：持續性的性騷擾言語或行為，影響到學生在課堂的學習環境，使學生感受到一種敵意的對待，被恐嚇、威脅的學習氣氛，讓學生覺得不舒服。
 - **提供特殊的待遇**：以加分、好的成績等特別優遇提供性服務的特殊學生。

- 這樣的權力關係常造成**受害學生在非自願又無法明顯抵抗的情況下，受到很大的傷害**。且在考慮是否求助及申請調查時有極大的壓力。
- 發生在異性之間的性侵害或性騷擾，常為熟識者之間。許多受害者光是要確定自己受到性騷擾，認知到遭受性騷擾並不是自己的錯，就需要經歷許多內心交戰過程。
- 處於弱勢之男性受害者，如具女性特質者或身材瘦小者，亦有相同狀況。

常見性騷擾迷思

性騷擾才不是嚴重的問題！

只不過是表達好感而已，哪算是性騷擾？

不喜歡聽黃色笑話的人，一定沒有幽默感！

女生應該不討厭性騷擾吧！不然幹嘛不說？

她會被性騷擾都是她行為不檢，不然就是穿的很暴露！



摸一下又不會怎樣，幹嘛大驚小怪！

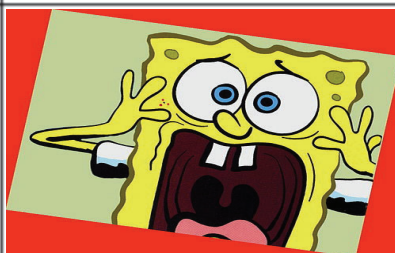
她提出申訴，一定是跟被申訴的人有什麼感情糾葛！

如何避免成為性騷擾加害人

不說、不碰



不開玩笑



不過度追求



尊重別人



是否有性騷擾迷思

性騷擾才不是嚴重的問題！

只不過是表達好感而已，哪算是性騷擾？

不喜歡聽黃色笑話的人，一定沒有幽默感！

她會被性騷擾都是她行為不檢，不然就是穿的很暴露！

摸一下又不會怎樣，幹嘛大驚小怪！



女生應該不討厭性騷擾吧！不然幹嘛不說？

她提出申訴，一定是跟被申訴的人有什麼感情糾葛！

避免性騷擾他人之六大原則

◎ 四不：

- 當不確定自己的言行是否為對方所歡迎時，寧可不要說或不要做。
- 如果察覺到自己的言行是不受歡迎時，應不要繼續說或繼續做。
- 不要將對方的「友善」誤解為「性趣」。
- 不要利用對方的仰慕或信任，遂行性騷擾行為。

避免性騷擾他人之六大原則

◎ 二要：

- 要能敏感察覺自己與對方是否存有結構性與個別性差異：結構性差異是指雙方的權力、體力，地位或資源不相等；個別性差異是指彼此擁有不同的身體界限、認知標準、品味偏好、及價值觀等。
- 若查覺與對方存有上述差異，具優勢者（如：主管、老師、身體力壯者）更應嚴守專業倫理及尊重差異等人際互動原則。

被騷擾時

- 前提：相信自己的感受
- 告知信任的友人有關發生的事
- 堅定告知對方：請其停止此行為
 - 「你發給我的簡訊讓我很困擾，我不要再接到你的簡訊」
 - 「…….. 請你不要再等我」
 - 「把你的手拿開」
- 若對方不停止，請友人或信任的師長再次轉告當事人，請其停止此行為
- 告知本校性平會，請校方處理

在性別平等主張下，持續的學習議題

- 認識社會/自己對性別角色的偏見
- 增加對性別議題的敏感性
- 增加對多元性別的尊重
- 增加對於性侵害、性騷擾行為背後權力/控制議題的認識
- 認識自我中心造成的負面影響
- 瞭解性騷擾與性侵害帶給受害者的身心與人際傷害
- 增加人際/兩性互動與交往的知能
- 學習接受拒絕
- 學習壓力處理與情緒管理
- 增加性知識
- 增加對相關法令規章之瞭解

以下案例屬於哪一類行為？問題核心為何？

- A. 甲校2名女大學生於系上舉辦的論壇、會餐後，分遭同校○姓系主任A男、乙校○姓系主任B男藉酒強拉發生性行為。
- B. 講師戊男，常會假借指導製作專題課程，多次對己女毛手毛腳，觸碰大腿、背部、甚至襲胸。
- C. 庚女指控教師辛男在課堂講黃色笑話，還要女同學瀏覽色情網站。
- D. 一名就讀某大學博士班的丙男，追求學妹丁女被拒，不但發E-mail騷擾、跟蹤對方、甚至還到住家樓下站崗，丁女精神崩潰，最後只好休學。
- E. 某校課程教師以補充課外教材為由，私下約出學生甲，並多次表達對甲的好感，展開追求。
- F. ○○大學兼任教授乙男在課堂上批評男同志「噁心」、「是愛滋病傳染原」，言談中充滿對男同性戀者（的性別）歧視。乙男辯稱這樣批評是「為男同志好」、「因為男同志很容易得愛滋病」、「得到愛滋病對任何人都沒有好處」云云，甚至仍堅稱「男同志比較噁心」。

討論最初案例屬於哪類型案件一

案件	類型	問題核心
A	性侵害	違反受害者意願，以肢體強迫性交。
B	利用權勢性交或猥褻罪；	師生關係為強對弱的關係、違反受害者意願有親密的肢體接觸。
C	性騷擾	以明示或暗示從事不受歡迎之具有性意味或性別歧視的言語，致影響他人之人格尊嚴、學習或工作之機會或表現者。
D	性騷擾	未能尊重他人之性與身體自主權，避免不受歡迎之追求行為...
E	性騷擾	在提供學生教學指導機會時，發展違反專業倫理之關係
F	性騷擾（性騷擾防治法）、性霸凌（性別平等教育法）	以言語施予對特定性取向的貶抑、攻擊或威脅。

申訴受理單位：性別平等教育委員會
E-mail：gender@nccu.edu.tw
地址：行政大樓三樓 學務長室
電話：02-29387850 / 分機 67850
傳真：02-29387770

小敘時光

總桌長：李蔡彥校長

桌長：林啓屏教務長

蔡炎龍學務長

吳筱玫研發長

湯京平國合長

鄭至甫營運長

主持人：廖興中 教務處副教務長兼

教學發展中心主任

總桌長：李蔡彥校長

學歷：美國史丹佛大學機械系博士

經歷：國立政治大學創新與創造力中心主任
國立政治大學人文創新數位學院執行長
教育部資訊及科技教育司司長
國立政治大學秘書處主任秘書
國立政治大學教學發展中心主任
國立政治大學教務處副教務長
國立政治大學資訊科學系主任
國立政治大學電子計算機中心主任

研究領域：機器人學、電腦動畫、人工智慧




桌長：林啓屏教務長

學歷：國立臺灣大學中國文學系博士

經歷：國立政治大學中國文學系特聘教授

研究領域：先秦儒學





桌長：蔡炎龍學務長

學歷：美國爾灣加州大學(UC Irvine)數學博士

經歷：政治大學應用數學系副教授

政治大學學務長

政大愛愛會、咖啡社、數理資訊社、開放研

究社社團指導老師

台北市野鳥學會解說員

研究領域：人工智慧、深度學習、熱帶幾何

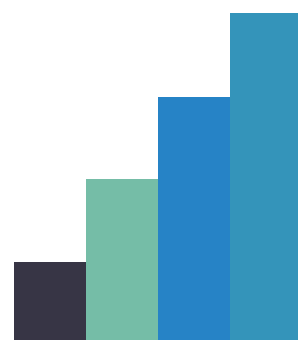


桌長：吳筱玫

學歷：美國哥倫比亞大學教育傳播博士

經歷：政治大學傳播學院教授

研究領域：新媒體、數位人文、傳播與哲學



桌長：湯京平

學歷：南加州大學 公共行政 博士

經歷：台灣政治學刊 主編

社會實踐辦公室 執行長

中國大陸研究中心 主任

研究領域：環境治理、科技與民主、災難管理，原住民政策、社區發展，社會治理創新、行動學術知識論



桌長：鄭至甫

學歷：日本早稻田大學博士

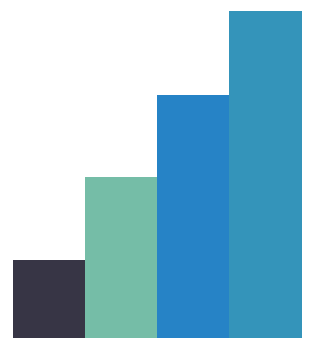
美國休士頓大學碩士、學士

經歷：政治大學科技管理與智慧財產研究所專任教授

政治大學產學營運暨創新育成總中心營運長

政治大學商學院 EMBA 執行長

研究領域：創新與創業管理、策略性營運管理





Padlet 使用方式

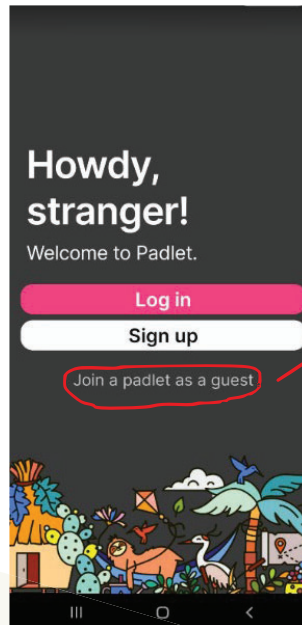
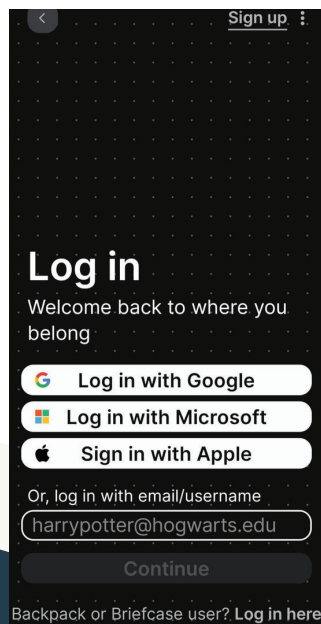


下載padlet

- 請進應用程式商店下載 padlet ，成功下載後，請按「開啟」。

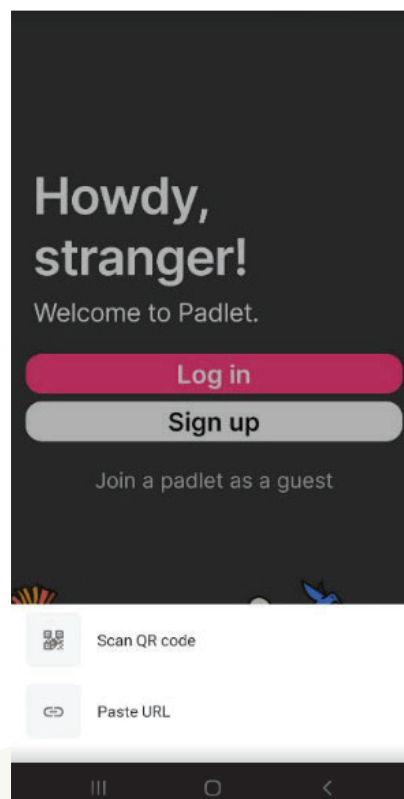
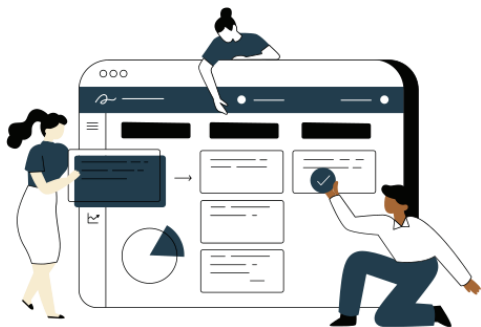


登入Padlet



不想署名可以點選「訪客模式」

登入版面的兩種方式：
掃描 QR code **OR**
貼上「網址連結」



討論時間

1.

校內給老師的支持



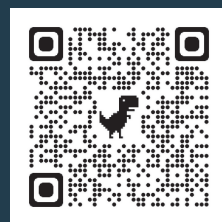
2.

研究主題



3.

教學經驗分享



一起來討論吧！

小敘時光分組名單

小林煎餅組：

編號	姓名	單位	職稱
1	林佩瑩	宗教研究所	助理教授
2	吳庭達	心理學系	助理教授
3	謝文琪	公共行政學系	助理教授
4	黃士軒	法學院	副教授
5	曹銀愛	企業管理學系	助理教授
6	鍾念雱	阿拉伯語文學系	助理教授
7	李家驊	傳播學院	副教授
8	陳昭伶	人工智慧跨領域研究中心	助理教授級 約聘教學人員

金門貢糖組：

編號	姓名	單位	職稱
1	羅詩雲	台灣文學研究所	助理教授
2	邱普照	應用數學系	助理教授
3	丘周剛	勞工研究所	教授
4	張韻琪	法學院	助理教授
5	許書璋	企業管理學系	副教授
6	吉詩葳	東南亞語言與文化 學士學位學程	助理教授級 約聘教學人員
7	游絲涵	傳播學院	助理教授
8	蔡沛倫	國際事務學院	助理教授

科學麵組：

編號	姓名	單位	職稱
1	方瑾	華語文教學碩士學位學程	助理教授
2	戴士展	政治學系	助理教授
3	陳龍昇	法學院	副教授
4	洪智鐸	資訊管理學系	助理教授
5	鮑琪芸	東南亞語言與文化 學士學位學程	助理教授
6	湯家偉	教育學院	副教授
7	蕭怡靖	選舉研究中心	研究員

旺旺仙貝組：

編號	姓名	單位	職稱
1	林庭瑩	華語文教學博士學位學程	助理教授
2	Jacob Reidhead	亞太研究英語博士 學位學程	助理教授
3	莊弘鈺	科技管理與智慧財產 研究所	副教授
4	尤苡塔	東南亞語言與文化學士 學位學程	副教授
5	莊俊儒	教育學院	副教授
6	吳怡潔	人工智慧跨領域研究中心	助理教授級 約聘教學人員
7	曾偉峯	國際關係研究中心	助理研究員
8	周嘉年	傳播學院	副教授

OREO 組：

編號	姓名	單位	職稱
1	鄭有容	圖書資訊與檔案學研究所	助理教授
2	向倩儀	資訊管理學系	助理教授
3	張志浩	統計學系	副教授
4	甘穎佑	東南亞語言與文化學士 學位學程	助理教授
5	余懿珊	外文中心	講師級約聘 教學人員
6	詹兆雯	外文中心	講師級約聘 教學人員
7	孫士勝	資訊科學系	助理教授

達賢圖書館介紹與導覽

帶領同仁

第一組：圖書館 李佩樺小姐

第二組：圖書館 徐淑琳小姐

第三組：圖書館 劉永鳳小姐

達賢圖書館導覽分組名單

第一組：

編號	姓名	單位	職稱
1	林佩瑩	宗教研究所	助理教授
2	吳庭達	心理學系	助理教授
3	謝文琪	公共行政學系	助理教授
4	黃士軒	法學院	副教授
5	鍾念雱	阿拉伯語文學系	助理教授
6	李家驊	傳播學院	副教授
7	陳昭伶	人工智慧跨領域研究中心	助理教授級 約聘教學人員
8	羅詩雲	台灣文學研究所	助理教授
9	邱普照	應用數學系	助理教授
10	丘周剛	勞工研究所	教授
11	張韻琪	法學院	助理教授
12	許書瑋	企業管理學系	副教授
13	游絲涵	傳播學院	助理教授
14	蔡沛倫	國際事務學院	助理教授
15	向倩儀	資訊管理學系	助理教授
16	張志浩	統計學系	副教授
17	盧奕潔	教學發展中心	

第二組：

編號	姓名	單位	職稱
1	方瑾	華語文教學碩士學位學程	助理教授
2	戴士展	政治學系	助理教授
3	陳龍昇	法學院	副教授
4	洪智鐸	資訊管理學系	助理教授
5	湯家偉	教育學院	副教授
6	蕭怡靖	選舉研究中心	研究員
7	林庭瑩	華語文教學博士學位學程	助理教授
8	莊弘鈺	科技管理與智慧財產 研究所	副教授
9	莊俊儒	教育學院	副教授
10	吳怡潔	人工智慧跨領域研究中心	助理教授級 約聘教學人員
11	曾偉峯	國際關係研究中心	助理研究員
12	鄭有容	圖書資訊與檔案學研究所	助理教授
13	余懿珊	外文中心	講師級約聘 教學人員
14	詹兆雯	外文中心	講師級約聘 教學人員
15	孫士勝	資訊科學系	助理教授
16	周嘉年	傳播學院	副教授
17	曾怡	教學發展中心	記者

第三組：

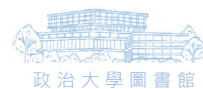
編號	姓名	單位	職稱
1	曹銀愛	企業管理學系	助理教授
2	吉詩葳	東南亞語言與文化 學士學位學程	助理教授級 約聘教學人員
3	Jacob Reidhead	亞太研究英語博士 學位學程	助理教授
4	鮑琪芸	東南亞語言與文化 學士學位學程	助理教授
5	尤苡塔	東南亞語言與文化學士 學位學程	副教授
6	甘穎佑	東南亞語言與文化學士 學位學程	助理教授
7	賴俊魁	國合處	



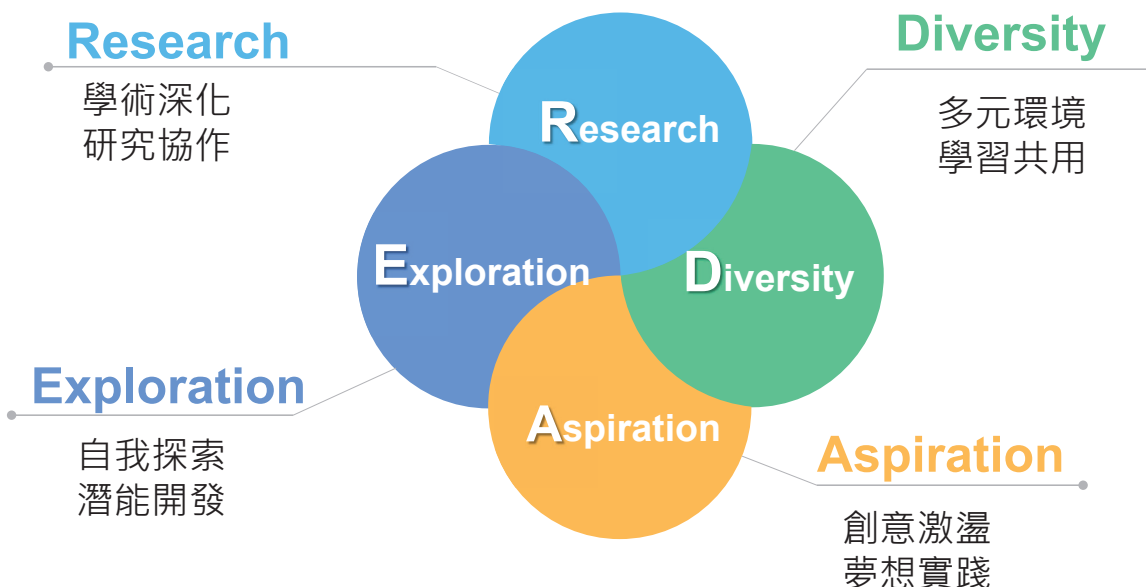
政治大學圖書館 簡介



理念與目標



My READ, My Library



政大圖書館系統



中正圖書館

基礎學科資源
孫中山圖書館
校史資料典藏
近現代史檔案



達賢圖書館

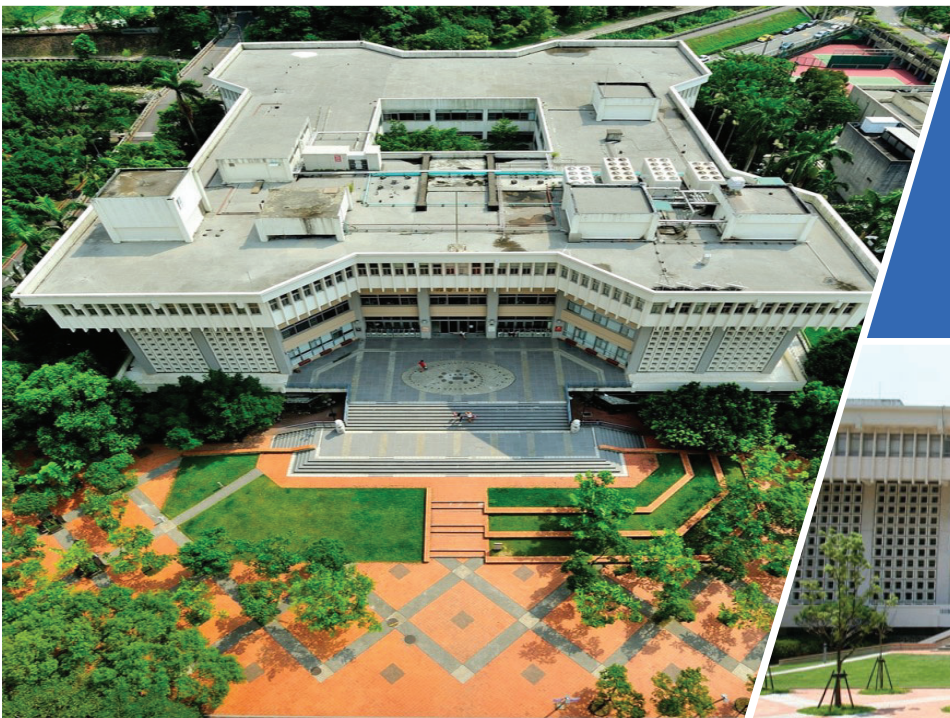
特藏協同研究
自主學習共享
創意思考激盪



學院分館

學科深度服務
專業主題資源
領域知能精進

中正圖書館



1977年落成啟用

為四角突出鑽石型五層樓建築

典藏近百萬冊中外文綜合學科圖書

設有特殊語文資源區：
阿拉伯文、俄文、土耳其文與其他東方語文



學院分館

學院分館

三個學院分館：
商圖、綜圖及傳圖，
分別座落於商學院、綜合院館
及傳播學院



商學院



綜合院館



傳播學院

達賢圖書館



全台最美的大學圖書館

- 2015 - 政大正式取得指南山莊
- 2016 - 幸得校友慨捐全區規劃及圖書館建築
捐贈者感念恩師司徒達賢的教導
命名為「達賢圖書館」
- 2019 - 於指南校區落成啟用
- 2020 - 獲得銀級綠建築和智慧建築獎章
- 2021 - 獲得工程環境與美化首獎

設計核心理念



資訊多樣化 Information Diversity

多元軟硬體與新科技探索

學習共享空間 Learning Commons

人與己、人與社群、
人與資料之對話交流空間

特色館藏 Special Collection

結合數位典藏成果，
建置專業典藏環境、
多元收藏展品、科技
展演展示空間，擴大
研究資源、擴展研究
能量



達賢圖書館主棟

為地下二樓·地上八樓的建築

湖濱悅讀小屋

雙層獨棟

感恩花瓣牆



每片琉璃花瓣代表一位捐贈者
表達對校友回饋母校的感謝



層退書牆

似德國斯徒加特市立圖書館
(Stadtbibliothek am Mailänder Platz)

逐層擴展的書牆
兼具圖書館藏與裝飾意象



特藏中心



典藏

1949年以前的中文資料

1911年以前的西文資料

昭和20年以前的日文資料

設有展示空間、調閱室、典藏庫房、
基礎工作室及數位化工作室



悠遊體驗區



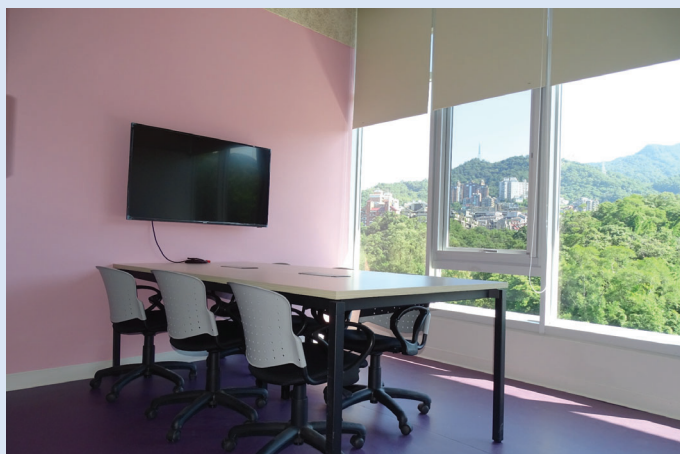
提供多種桌遊與PS4遊戲體驗
在輕鬆的活動中激發創意

學習共享區



80個開放式席位
搭配壁掛螢幕、整片白板牆
交流分享、創意激盪的互動場域，
不須預約即可使用

討論室



四樓以上各樓層
設有大小不一的討論室
配置有壁掛或移動式螢幕及白板

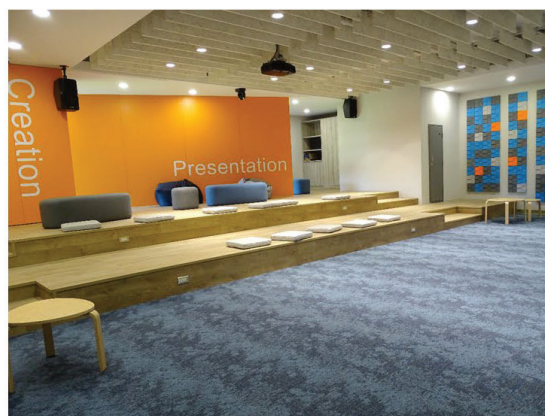
資訊檢索教室



自由劃位使用

本館亦不定期於此開設圖書館資源利用課程

創意展演室



影音製播室

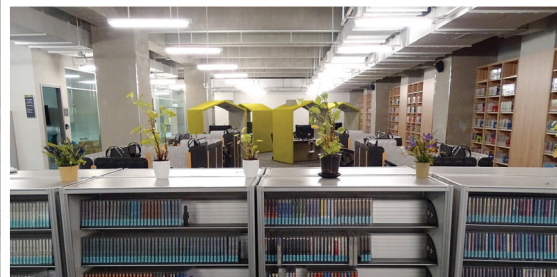
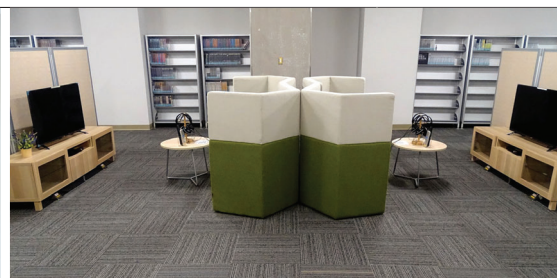


備有綠幕、提稿機、
錄影錄音與播放設備

多媒體創意學習空間



筆電專區、視聽席位及聆賞室
提供各類多媒體資源應用空間



創客空間



結合創意與實作
支援討論、分享與互動

設置多種軟硬體設備
滿足讀者創作需求

創意

羅家倫講堂



舉辦演講、研討會等活動之空間
可依需求排列座席位置

達賢講堂



環形座席
可供授課與演講

團體研究小間



提供政大學生專屬之團體
寧靜研究空間
可日借或月借

湖濱悅讀小屋



雙層獨棟的寧靜自習空間
295個席位
山光水色盡收眼底

政大圖書館
歡迎您



不可不知的校園資訊

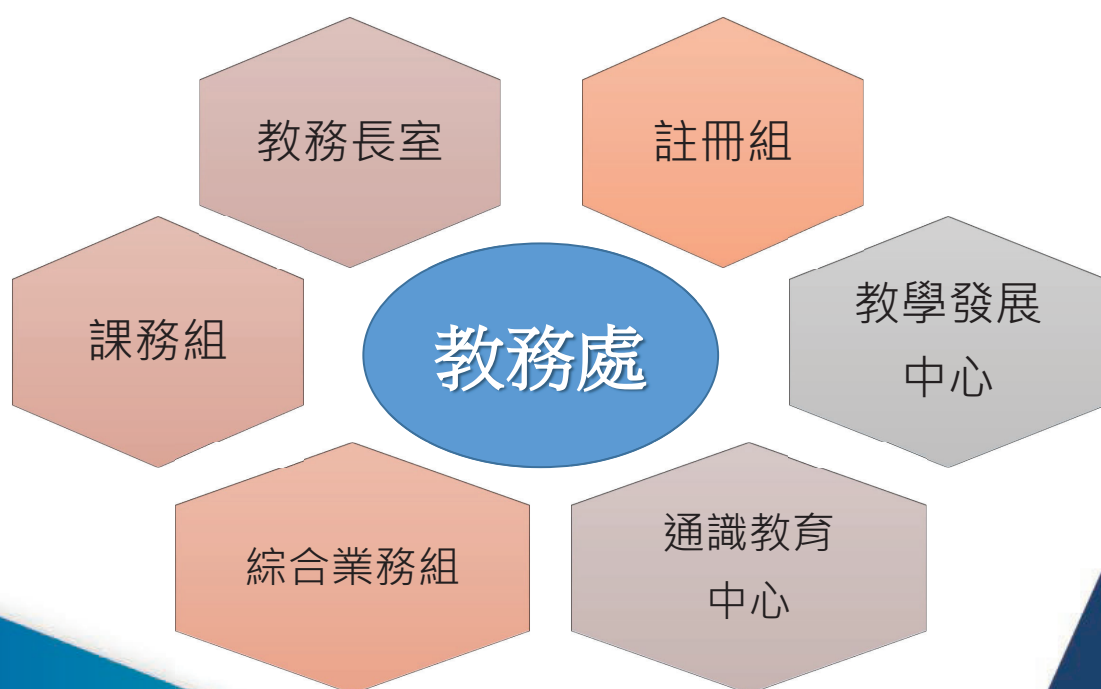
講者：廖興中（教務處副教務長）
劉世賢（研發處學術推展組組長）
洪淑珍（人事室第二組組長）
蔡炎龍（學務處學務長）

主持人：廖興中 教務處副教務長
兼教學發展中心主任

2023年新進教師研習營

報告人：廖興中 副教務長

教務處組織



教務工作的聯結

課程
開課

選課

教學
滿意
度

成績
評定

教學
資源
提供

教師
(學系所)



學生

課程開課工作

選課/成績作業

■ 112學年採16+2週課程設計(16+2、17+1、18)

■ 教學大綱審視及上網

■ 教學滿意度調查
(期中及期末調查)

■ 授課時數規定 (請假應補課)

■ 選課作業

選課系統初選及加退選

人工選課作業(加簽暨退課+停修)

■ 教師資訊整合系統

點名冊(照片/EXCEL.WORD)

學習預警

成績評定(百分制評分)

■ 成績錯誤更正

教學大綱上網

- 教學大綱內容需經各系所務會議或課程委員會審視通過後上網
- 需於每學期選課第一階段初選前完成上網
(配合選課日程表調整112學年度第1學期期限為8月21日前)
- 各院系所審視結果為不通過之課程不得開課

教學滿意度調查

- 期中調查:期中考前一週進行網路施測
- 期末調查:期末考前三週進行網路施測 (約第15~17週)
- 期末教學滿意度調查結果於選課系統開放查詢 (學士班課程)

授課時數(請假應補課)

- 本校課程精實方案修正條文自109學年起實施，本校專任教師每學年授課時數以12小時為下限，各院系所如有高於12小時者，從其規定。
- 依本校新進教師限期升等辦法，新進教師每學年授課時數不得高於十二小時，備課數不得超過四門課，不得支領超支鐘點費，除經專案核准外亦不得在校內外兼職、兼課。
- 新進專任教師經系所院課程委員會通過後，得於新進三學年內減授，一學年至多以3小時為限，但其減授時數應由新進教師所屬院系所其他專任教師補足。
- 專任教師各學年應授時數，依教務會議審議通過之各學院課程精實及教師授課鐘點調整計畫書規劃辦理。
- 專任教師於每學期18週內每週授課時數不得低於3小時。
- 專任教師全學年授課時數逾3小時者，不得在一學期內授畢。

授課時數(請假應補課)

- 專任教師於一般學制內之排課，**不得將每週授課時數集中於一日內授畢**，但授課時數每週四小時以下者不在此限。
- 其餘有關授課時數、超支鐘點費、課程時段、開課人數下限(博班1人、碩班3人及學士班7人)等規定，皆依本校課程精實方案、課程實施辦法與各學期開課函辦理。
- 本校彈性授課方案訂有**教師補課規範**，各教師應**遵守授課時間，親自到課**，學期中應盡量避免調課，如須出國，應事先取得學校同意，若涉及調課者，除原則上應將出國時程、調課安排事列入課程大綱外，**每次出國每門課程之調課，應以1次為限**，不得連續，但因公奉派出國者不在此限。

選課作業

- 選課作業-初選及加退選階段採電腦作業辦理
- 加簽暨退課階段：人工作業(學生持**加簽或退課單**經授課教師簽名後辦理)(加簽學士5門、碩博士3門；退課數不限，但不得低於當學期修課學分數下限，學士班一~三年級12學分、四年級10學分、博碩士班依其學系所規定，但未修畢畢業學分者，至少應修習一門課程)
- 停修：期中考後2週內辦理(每生以一門為原則並經授課教師同意，**第二門以上要多經導師及系所主管同意**)

教師資訊整合系統

- 點名冊—以EXCEL或WORD檔下載課堂學生名單並有學生照片
- 學期間得預警學生修課狀況(email 發送學生、導師及學系)
- 成績評定：百分制評分；**上學期期末考試結束後 2 週、下學期為學期結束日(即7月31日)(下學期學士班應屆四年 級學生成績繳交-期末考結束後1週)**
- 碩博士班成績得先予評定：未完成【I】。應於次學期休學截止日前完成成績評定

成績錯誤更正

- 成績計算錯誤或誤植，經系所相關會議審核通過，簽請教務長同意後辦理更正
- 學士班學期成績更正因涉及學生排名作業，請教師於次學期開學當週完成前述簽辦程序。

您的問題... 我們來處理

- ◆ 教室設備請修服務：專線62180
- ◆ 試題卷印領服務：專線62183
平時小考/期中考/期末考
- ◆ 學生學籍：
學期三分之一後(112年10月20日起)學生學籍異動(休學、保留學籍、退學等)刪課並寄發通知給各授課教師；導生如有異動，隔日通知導師
- ◆ 期末成績：
請教師由成績系統送交成績；合授科目得由教師協調一位在成績系統送交或二位各自評分後，寄送紙本成績報告單並敘明配分比例至註冊組登錄

教學發展相關資源：

- ◆ 新進教師服務、教學精進實驗計畫、教師傳習制度
教育部教學實踐研究計畫窗口：專線62862

連結校內外資源促進教師教學成長

- ◆ 教師教學成長社群、新課綱增能工作坊：專線62865
- 單打獨鬥投入教學不容易，邀請您加入教師社群與不同領域的老師們交流分享，串聯研究、教學的夥伴共同教學相長！▶▶▶
歡迎有興趣籌組社群的教師踴躍申請 ◀◀◀



112年度
教師教學成長社群
補助計畫 **申請徵件中**
即日起至6月16日止

計畫內容



教學發展相關資源：

專線62869、62859、63503

- ◆ 教學助理補助：
提供教師、系所申請教學助理
- ◆ 教學助理培訓：
院系所教學助理培訓補助計畫、教學助理進班觀課
- ◆ 教學助理教學評量問卷調查
- ◆ 特優暨優良教學助理遴選
- ◆ 課業諮詢輔導：
協助學生改善學習成效，提升學習效能。
提供一對一學科諮詢輔導

教學發展相關資源：

代表專線：62853

- ◆ 遠距教學課程申請
- ◆ 微學分課程申請
- ◆ 數位課程（磨課師課程、開放式課程、課程搶先看）製作推廣
- ◆ 數位教學工作坊
- ◆ 大學先修AP課程推廣
- ◆ Moodle教學平台諮詢
- ◆ 數位教學互動工具諮詢
- ◆ 生成式AI工具校園指引諮詢

遠距教學課程與微學分課程

- 遠距教學課程
 - 依據本校「數位學習實施辦法」及「數位學習作業及獎勵補助要點」辦理。
 - 遠距教學課程指，師生透過通訊網路、電腦網路、視訊頻道等傳輸媒體，以互動方式進行之教學。每一科目授課時數二分之一以上以遠距教學方式進行者。
 - 遠距教學課程須使用學習管理系統進行教學，學習管理系統應具備教學實施、記錄學生學習情形及其他支援學習功能。
 - 遠距教學課程網頁上之全學期教學內容大綱、教材、師生互動紀錄、評量紀錄、學生全程上課紀錄及作業報告等，應於學期結束後送請數位學習推動委員會審查。
- 微學分課程
 - 依據本校「微學分課程實施辦法」辦理。
 - 「微學分課程」，包括本校各教學單位所開設之數位課程、社會實踐、跨域實作、業師分享、實習參訪等不同類型課程。推動教師教學創新，拓展學生國際視野，鼓勵學生跨域、多元、自主學習。
 - 「微學分」以0.2學分為基本單位，授滿3小時為0.2學分。
 - 學士班學生計入畢業學分至多4學分。碩、博士班學生計入畢業學分至多2學分，並依各系所修業規定，分別計入學生所屬系所及外院系所學分。
- 遠距教學課程與微學分課程每學期皆須經相關委員會審查通過後始得開課，徵件申請相關資訊於每學期初發函公告。

發展你的數位課程

專線：62176

- ◆課程搶先看：錄製單堂，沒有負擔，試試水溫。
- ◆開放式課程：錄製實際上課內容，翻轉教學。
- ◆磨課師課程：小單元，經營師生互動，高額補助，助理一對一協助教材編製。



112學年度第1學期

數位教學 工作坊

實體線上同步舉辦！

數位教學第一步－ MOODLE教學活用

08/29 TUE.

時間：14:00-16:00

講師：陳敦源 教授 (國立政治大學 公共行政學系)



教師數位增能--數位教學工作坊

08/29(二) ◆ 數位教學第一步-MOODLE教學活用 ◆

陳敦源 教授(政大公行系)

09/22(五) ◆ 如何問出更好的問題？AI世代師生都必須面對的挑戰◆

林穎俊 老師(宜蘭縣中山國小 資訊教學組長 / 親子天下「翻轉教育」專欄作者)

10/13(五) ◆ 遠距同步教學-教學設計、教學帶領與成效評估 ◆

廖洲棚 副教授(空大公行系)

最新活動報名資訊，請掃





- ◆通識課程：開放高中端上課名額，保您一生幸福。
- ◆微學分課程：開放高中端上課名額，包您步步高陞。
- ◆與各縣市教育局合作高中先修課程：周六開課，只需授課**三小時**，提前接觸高中學生，授課與實作課程兼備。
- ◆優遊台中學：開放**全台中、彰化、苗栗及南投高中學生**提早體驗大學課程，磨課師授課教師搭配開設線上課程，周六開課，只需授課**三小時**。
- ◆數位課程搭配TA教學：提供磨課師線上課程，搭配課程TA實體至高中端授課，貼心上門服務，與學習端近距離零時差。
- ◆客製化課程：**高中端**提出需求，教務處媒合各科系提供高中需求課程。



謝

謝

指

教

研究發展處學術研究補助

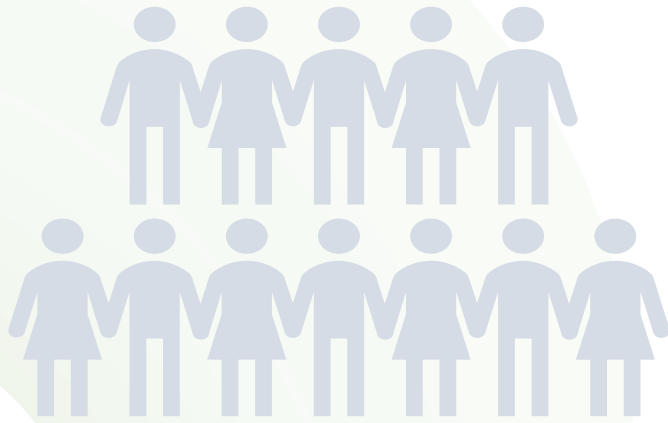
報告人: 研發處學術推展組
112年8月



報告大綱

- 一、單位介紹
- 二、學術研究補助和支持措施
- 三、申請作業說明

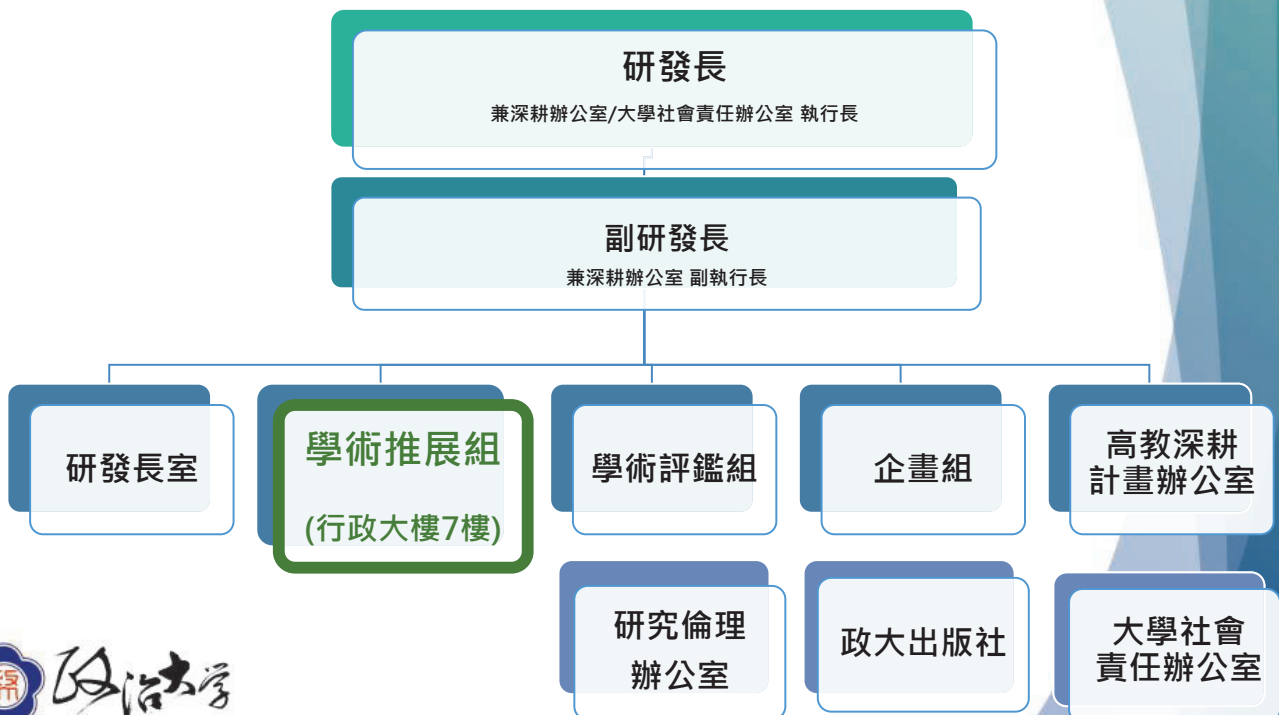
單位介紹



營造優質
學術研究環境

單位介紹

研究發展處



學術研究補助和支持措施

學術補助類型

線上申請系統



國際研究



研究團隊



學術著作

營造優質
學術研究環境



NATIONAL CHENGCHI UNIVERSITY

各類補助和支持措施



國際研究

- 外文學術著作編修、投稿及中文學術著作翻譯（上限1萬元/次；2萬/每人*每年）
- 邀請國際傑出教學及研究人才（核給上限為獲校外單位補助金額1/2）
- 師生出席國際學術會議發表論文（以補助1次為限/每人*每年，定額補助金額上限約1.2萬~4.4萬）



研究團隊

- 鼓勵新進教師及研究人員申請國科會專題研究計畫（上限10+1萬元/每人）
- 組織研究團隊進行研究（上限10萬元/每案）
- 舉辦學術研討會（以補助1場為原則/每人*每年，視會議規模補助國內型約3.2萬-8萬元、國際型約7.2萬-12萬元）



學術著作

- 教研人員出版學術專書（以補助1本為原則/每人*每年，上限6萬元）

國際研究

- 外文學術著作編修、投稿及中文學術著作翻譯補助
- 邀請國際傑出教學及研究人才補助
- 出席國際學術會議補助



外文學術著作編修、投稿及中文學術著作翻譯補助

申請時間	採隨到隨審，於刊登或出版後一年內提出申請。
要點提醒	每次補助1萬元為上限，每人每年補助以2萬元為限。

法規依據：國立政治大學學術研究補助辦法

邀請國際傑出教研人員補助

申請時間	1.採隨到隨審及會議審查二種方式： ①隨到隨審：每案補助金額於5萬元以內。 ②會議審議：案件情形特殊或每案補助金額逾5萬元者。 2.應於學者抵校兩個月前提出申請。
要點提醒	1.補助金額為獲國科會或其他校外機構補助者，核給上限為獲外單位補助金額的1/2。 2.申請補助前應先向國科會或其他校外機構申請補助。 3.學者在校講學期間至少應為七日，至多不超過六十日。 4.來訪目的為下列活動之一： ① 舉辦師生座談或演講活動。 ② 開設學分課程。 ③ 與本校師生共同研究、發表論文。

法規依據：國立政治大學學術研究補助辦法

出席國際學術會議發表論文補助

申請時間	採隨到隨審，應於會議舉行日七個工作日前向研發處提出申請。
要點提醒	1.申請前，須先向國科會提出補助申請，並以本校名義出席國際學術會議並口頭發表論文。 2.補助金額按相關地區定額補助金額上限，酌予經費補助(約1.2萬~4.4萬)；獲校外單位補助者，不得重複申請校內全額或差額補助。每人每年以補助1次為限。 3.所稱國際學術會議，係指發表或評論之學者來自三個國家以上(含我國至少三國以上，但不包含中國大陸及港、澳門，並以學者專職工作單位所屬國家認定之)。 4.補助項目為機票費、生活費、保險費或註冊費等，支出費用需檢據核銷。

法規依據：國立政治大學學術研究補助辦法

研究 團 隊

- 新進教師及研究人員申請國科會專題研究計畫補助
- 組織研究團隊補助
- 舉辦學術研討會補助



新進教師申請國科會專題研究計畫補助

申請時間	採隨到隨審，新進教師應於報到後至該學期結束前提出申請
要點提醒	<ol style="list-style-type: none">1. 補助金額以10萬元為限，至多補助10個月。2. 申請人得商請研究績效卓著之資深教師或研究人員一人擔任計畫諮詢，受邀者每案支給1萬元。3. 補助項目為助理費、國內外差旅費及購買研究設備、圖書、耗材及計畫相關雜支費等費用。

法規依據：政治大學鼓勵新進教師申請國科會專題研究計畫規則

修習學術倫理教育訓練課程

法規依據

- 1.本校教師及研究人員學術倫理教育課程實施要點第三點
- 2.國科會補助專題研究計畫作業要點第二十六點

修習方式

- 1.修習教育部「臺灣學術倫理教育資源中心」線上課程 (網址: <http://ethics.nctu.edu.tw/>)
- 2.參加校內外各大專院校或學術機構舉辦之學術倫理研習課程、研討會、論壇或工作坊等活動
- 3.參加相關學術倫理課程或活動

備查方式

首次申請國科會計畫 計畫主持人

請將申請計畫之日前三年內至少6小時修習證明文件，併同計畫申請案送交研發處備查

首次聘任執行國科會計畫 計畫助理

- 1.請將六小時修習證明文件，線上繳交至本校新進人員進用系統 (路徑:本校首頁→教職人員→新進人員進用系統)
- 2.計畫主持人請督促助理人員上傳及繳交證明文件，俾供補助單位查核

組織研究團隊補助

<h3>申請時間</h3>	<p>採會議審查方式，應依研發處公告之每季收件截止時間前提出申請</p>
<h3>要點提醒</h3>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 每一申請案以補助10萬元為原則。 2. 研究團隊之組成應包括本校三位以上編制內教師或研究人員，校外成員不得超過研究團隊總人數三分之一，但台灣聯合大學系統之教研人員除外。 3. 每位專任教師或研究人員同一時間至多可參加二個研究團隊。 4. 補助項目以雜費、臨時性人員(學習範疇)、校外成員演講費、交通費為限。

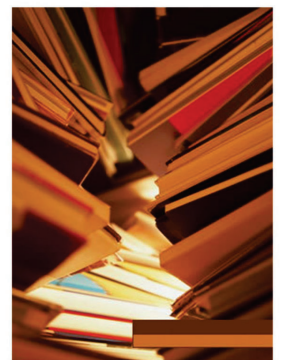
舉辦學術研討會補助

申請時間	採會議審查方式，應於研討會舉辦三個月前提出申請，特殊情形經專案簽准不在此限
要點提醒	<ol style="list-style-type: none">1. 補助經費區分為國際或國內等二類補助標準，補助上限分別為新臺幣 12 萬元整（國際型）、8 萬元整（國內型）。2. 研討會須具備申請條件如下：<ol style="list-style-type: none">① 公開徵求論文或邀請發表論文。② 參與層面應具開放性、全國性或國際性。

法規依據：國立政治大學學術研究補助辦法

學術著作

➤ 出版學術專書補助

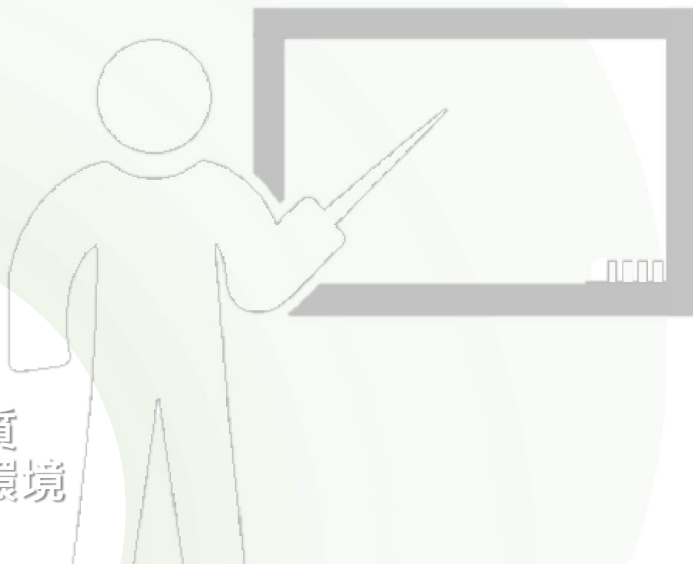


出版學術專書補助

申請時間	採會議審查方式，應於專書出版一年內提出申請
要點提醒	<ol style="list-style-type: none">1. 補助額度以6萬元為上限，每人每年以補助1本為原則。2. 專書應經專業審查通過出版，範圍如下：<ol style="list-style-type: none">① 學術性專書，不含教科書或已發表之論文彙編。② 翻譯以外國文字發行之學術性專書。③ 未曾出版之學位論文改寫。④ 歷年研究計畫成果改寫成專書或該類成果之延伸。⑤ 整理集結歷年發表論文，加上導論或結論，使前後連貫、有系統性呈現主題而符合專書性質者。3. 本校編制內多位專任教師或研究人員之共同著作，應由1人提出申請，補助金額參酌貢獻度或作者人數比例核定每位之補助金額。

法規依據：國立政治大學學術研究補助辦法

申請作業說明



營造優質
學術研究環境

線上申請補助

- 校務系統
- 研發處網頁



校務系統

iNCCU
愛政大進入



校務系統
Web版




校務系統Web版

圖書館	數位學習WM3	校務系統Web版
校園授權軟體	全校課程查詢	VPN
政大BLOG	網路社群	全校群組訊息發送
校務建言	演講&活動網	電子報
政大網	線上服務台	雲端服務
行動版政大	Media	Client Desk

校務系統

學生資訊系統 教師資訊系統 行政資訊系統 行政管理系統

請輸入關鍵字

搜尋

校務資訊系統 → 教師資訊系統 → 研究服務 → 學術研究補助系統

教學服務

- ★ 教師資訊整合系統(包... 說明
- ★ 教師資料查詢(含授課... 說明
- ★ 本系學生資料查詢(原... 說明
- ★ 教師成績輸入 說明
- ★ 教師試題印刷/試卷領... 說明
- ★ 導生資料查詢 說明
- ★ 教師學期中補課系統 說明
- ★ 學生獎懲建議 說明
- ★ 教師扣抵鐘點系統 說明

研究服務

- ★ 論著目錄維護 說明
- ★ 論著目錄查詢 說明
- ★ 研究計畫維護系統 說明
- ★ 研究計畫查詢系統 說明
- ★ 學術研究補助系統 說明
- ★ 學術成果資料庫 說明
- ★ 自行維護校內外兼職系統 說明
- ★ 學術研究獎申請系統 說明
- ★ 教師經履歷紀錄系統 說明
- ★ 自行維護榮譽事蹟系統 說明
- ★ 自行維護計畫系統 說明
- ★ 國科會獎勵特殊優秀... 說明

申請

校務系統

學生資訊系統 教師資訊系統 行政資訊系統 行政管理系統

校務資訊系統 → 教師資訊系統 → 研究補助 → 學術研究補助

您好，歡迎使用學術研究補助系統

申請表中將列出論著目錄資料庫中您最新更新之日期，目前您的最新更新日期為"無資料"。
若有新論著資料，請更新論著目錄資料庫。

填寫申請單

- 編修、投稿與翻譯外文學術著作
- 出版專書
- 出席國際學術會議發表論文
- 舉辦研討會、研究成果發表會、研究方法研討會
- 組織研究團隊
- 邀請國際傑出教學及研究人才
- 鼓勵新進教師申請科技部專題研究計畫
- 鼓勵大學部學生申請科技部專題研究計畫
- 校外補助案學校配合款申請
- 國際學術交流與合作活動
- 查詢、修改申請單與成果報告書上傳

研發處網頁

國立政治大學 研究發展處
NCCU OFFICE OF RESEARCH AND DEVELOPMENT

回首頁 政治大學 English 相關連結 網站地圖 友善列印 下載專區 Login

Search

關於研發處 最新消息 研究計畫 獎勵與補助 學術評鑑 智財管理 學術與研究倫理

領導思想、啟發社會、影響世界

最新消息

- 公告-科技部 2013-11-19 【查詢】研發處網頁查詢系統提供「科技部（原國科會）...
- 公告-非科技部 2018-08-15 臺中市政府訂於107年8月17日上午9時假臺灣大道市政大樓...

焦點訊息



研發處網頁

國立政治大學 研究發展處
NCCU OFFICE OF RESEARCH AND DEVELOPMENT

回首頁 政治大學 English 相關連結 網站地圖 友善列印 下載專區

Search

關於研發處 最新消息 研究計畫 獎勵與補助 學術評鑑 智財管理 學術與研究倫理

function use_array(a, for (var

獎勵與補助

最新公告

學術研究獎勵

教師

- ▶ 外文編修、投稿、翻譯
- ▶ 出席國際會議
- ▶ 出版專書
- ▶ 鼓勵新進教師申請科技部專題研究計畫
- ▶ 組織研究團隊
- ▶ 計畫配合款

學生

- ▶ 碩博士生出席國際會議
- ▶ 外文編修、投稿
- ▶ 學士班申請科技部專題研究計畫

單位

- ▶ 延攬人才
- ▶ 舉辦學術研討會
- ▶ 出版期刊
- ▶ 單位研究成果獎勵



NCCUORD
政治大學研究發展處

感謝聆聽

~ 研發處(學術推展組) 業務諮詢窗口 ~

- 「出席國際會議」及「邀請國際傑出教學及研究人才」補助項目，請洽分機 ☎ 66899
- 其他項目，請洽分機 ☎ 63262



新進教師研習營 人事業務簡報

報告單位：人事室
中華民國 112 年 8 月 23 日

1

人事業務簡報大綱

- 壹、本校組織概況及人力現況
- 貳、人事室組織及業務
- 參、新進教師關心的人事事項
- 肆、結語

2

壹、本校組織概況

• 教學、研究單位：

學院	學院 (11) 文學院、理學院、社會科學學院、法學院、商學院、 外國語文學院、傳播學院、國際事務學院、教育學院 創新國際學院、資訊學院 註：另有國際金融學院
學系	學系 (35)、傳播學院大一大二不分系 師資培育中心、外文中心(二中心無所屬學生)
獨立研究所	研究所 (16)
專班、學程	碩士在職專班(12)、學士班(1)、博士班(1)、碩士原 住民專班(1)、學位學程(24)及院屬單位(2)
校級研究中心	(2+8) 國際關係、選舉、(永續創新民主、創新與創 造力、臺灣、心腦學、原住民族、人文、華人宗教、 人工智慧跨域等研究中心)

• 行政單位及附屬單位：

六處	教務處、學務處、總務處、研發處、 秘書處、國合處
五室	體育室、稽核室、校務研究辦公室、主計室、 人事室
圖書館	總圖、達賢圖書館、並於綜合院館、商學院、 傳播學院均有分館
四中心	電算中心、公企中心、華語文中心、產學營 運暨創新育成總中心
二附屬學校	政大附屬高中 (含國、高中部) 附設實驗小學 (含附設幼兒園)

②本校人力現況-1

編制內教職員工

人員分類	教師				研究人員			助教	教官	附設實小教師	稀少性科技人員	職員(公務人員)	教研職員小計	駐警	技工工友	全校合計
	教授	副教授	助理教授	講師	研究員	副研究員	助理研究員									
統計項目																
人數	305	221	128	5	10	1	2	63	1	30	6	166	938	6	27	971
	659				13											

- 以上人數統計至112年8月1日。

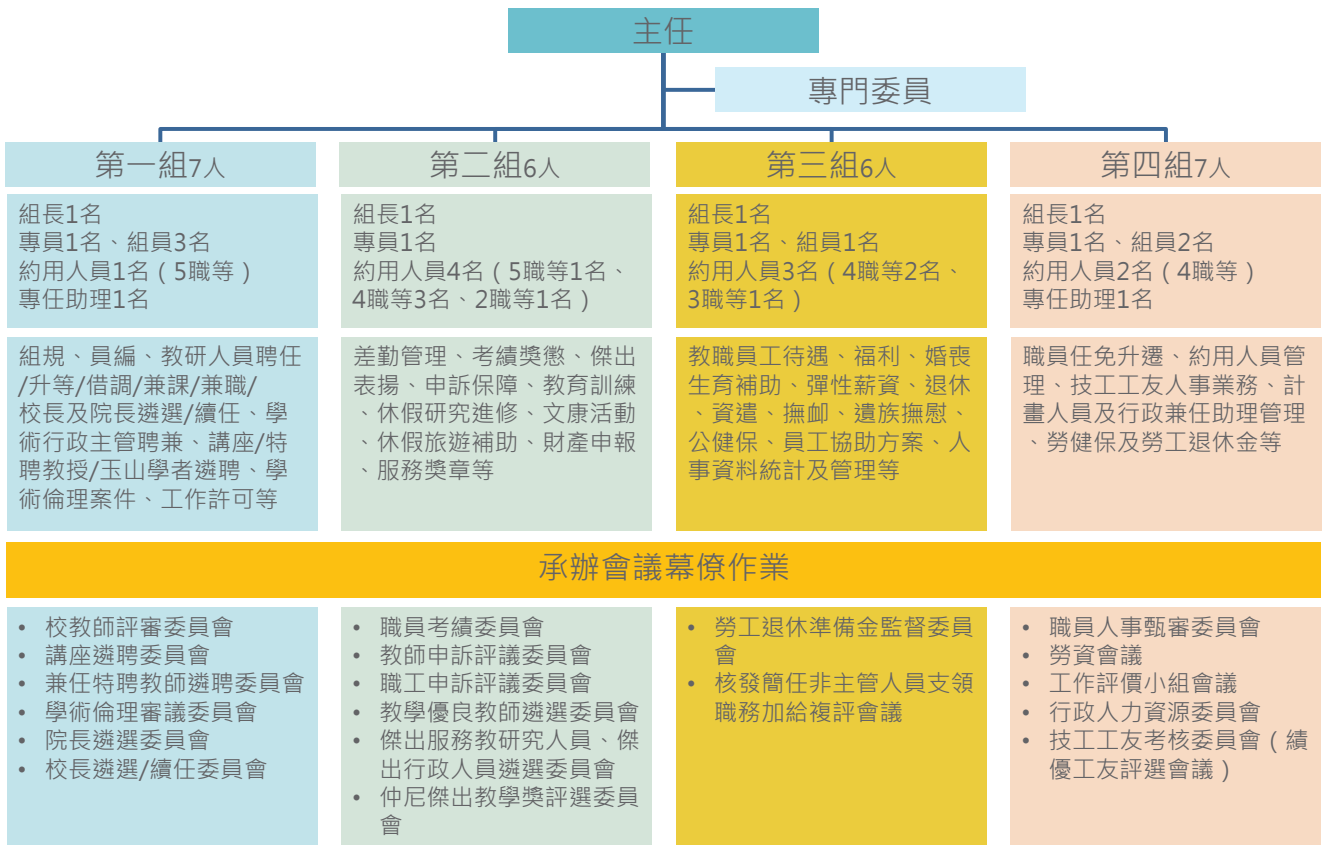
②本校人力現況-2

編制外專任教職員工

人員分類	教師											約用人員					計畫研究人力			全校合計	
	約聘教學人員				交換教師				客座教師			部門預算	其他經費				研究學者	博士級研究人員	專任助理(含高教深耕計畫)		
	教授	副教授	助理教授	講師	教授	副教授	助理教授	講師	教授	副教授	助理教授		在職專班	場地管理及其他營收	捐贈、推廣教育	行政管理費等					原頂大計畫
統計項目																					
人數	0	0	22	17	1	1	2	2	4	1	1	317	53	37	19	22	3	2	16	336	856
	39				6				6				134								
	51												451								

- 以上人數統計至112年8月1日，另有國際金融學院約用人員4名。
- 另有專職講座教授1人、專任約聘研究人員1名、台灣聯合大學系統副校長及實小代理教師9名。
- 交換教師2人及客座教授1人尚未報到

貳、人事室組織及業務



參、新進教師關心的人事事項



一、薪資起支原則

- 按月給付，自實際到職之日起支。
- 新進教師必須於每學期8月1日或2月1日前（含當日）報到，方可自8月1日或2月1日起薪；**逾期者自實際報到日支薪。**
- **服務未滿整月者，按實際在職日數覈實計支。**
- 大專教師以所聘等級本薪最低薪級起敘。但講師及助理教授具博士學位者，得自330薪點起敘。

9

二、敘薪【一】

- **待遇內涵：**

本薪（年功薪）、加給（學術研究加給、主管職務加給）、獎金

- **支給方式：**

月薪制，年支13.5個月（含年終工作獎金1.5個月，非全年在職者依比例核算）

10

二、敘薪【二】—提敘薪級

- 公立大學專任教師轉任者：依原敘薪級銜敘。
- 曾任公務人員及私立大學教師：等級相當且服務成績優良之年資，按年採計提敘薪級至所聘職務等級最高年功薪。
- 曾任私人機構人員：原任職務性質與擬任教學科目相近，其工作經驗確為教學所需；原任職務為專任，並與擬任教師職務等級相當，且服務成績優良年資，按年提敘。（依教師職前年資採計提敘辦法規定循程序有條件認定）
- 不足1年之月數不予採計。

三、升等【一】

- 應至少任原職級滿 3 年，且研究教學服務成績優良。
- 可採計他校任教之相當年資，但在本校須任教1年以上，並經三級教評會程序後得予採計。
- 每學期辦理1次，向系所送件截止日分別為3月底（8月1日升等）及9月底（次年2月1日升等）。
- 評審滿分100分：研究項目至少佔40%，教學項目得佔30-50%，服務項目得佔10-30%。
- 無規定不得申請升等情形(節錄本校教師聘任升等評審辦法第13條重點規定)：
 - 1、升等後授課時數不足。
 - 2、未通過教師(基本)績效評量。
 - 3、申請升等當學期未實際在校任教授課。
 - 4、留職停薪。

三、升等【二】—外審人數及門檻

- 專門著作送校外5人以上審查，提會基本門檻：
 - 升等**教授**案，總評等級需達4位評定C級（75分）以上、其中3位評定B級（80分）以上。
 - 升等**副教授**案，總評等級需達4位評定C級（75分）以上、其中2位評定B級（80分）以上。
 - 外審人數超過5位時，提教評會之門檻應依比例計算，不得低於以上比例。
 - **各學院及系（所）規定較嚴格者，從其規定。**

三、升等【三】—特別叮嚀事項（一）

- 代表著作為合著，須檢附「合著人證明」書明其在該著作之貢獻及程度，並由合著人（或共同研究人）親自簽章放棄以該著作作為代表著作送審之權利。
- 升等著作須符合下列規定
 - 1、應與其任教領域相關。
 - 2、非為學位論文之一部分。如未曾以該學位論文送審或屬學位論文延續性研究者，經送審教師主動提出說明，並經專業審查認定代表作具相當程度創新者，不在此限。
 - 3、代表作應為取得前一等級教師資格後，且為擬申請升等生效日前5年內之著作；參考著作應為取得前一等級教師資格後，且為擬申請升等生效日前7年內之著作。但申請升等教師於前述期限內懷孕或生產者，得申請延長前述年限2年。
 - 4、屬系列之相關研究者，得出具關連說明，併列為代表作。
 - 5、專書須為已出版公開發行並應附送審及公開出版發行證明。
 - 6、升等代表著作為國內外學術或專業刊物接受將定期發表者，應自該刊出具接受證明之日起1年內發表。該著作不得再作為下次送審著作。

三、升等【四】—特別叮嚀事項（二）

- 其他注意事項：
 1. 本次送審代表著作與前次送審代表著作內容近似者，送審時，應檢附前次送審代表著作及本次著作異同對照表。
 2. 送審人專門著作（含代表著作及參考著作）應載明刊物名稱、卷期及時間；如未載明，應附封面及目錄（出版頁）影本，以利審查。
 3. 編著、翻譯、教材研製及詩詞、散文、小說等文學創作非屬具個人原創性之學術性著作，不得送審。
 4. 除專門著作外，在文藝創作展演領域，有獨特及持續性作品並有重要具體之貢獻者，得以作品及成就證明；在體育競賽領域，本人或受其指導之運動員參加重要國內外運動賽會，獲有名次者，得以成就證明；在技術研發領域之學理或實作有創新、改進或延伸應用之具體研發成果者或教學實踐研究領域具有創新、改進或延伸應用之具體研究(發)成果，於校內外推廣具有重要具體貢獻者，得以技術報告送審。
 6. 為推動教學務升等，定有「教師教學實務研究技術報告審查原則」。
 7. 各院(及系、學程、室、中心)之聘任、升等作業要點較本校辦法嚴格者，**從其規定。**

四、限期升等

- **基本規定：**

91學年度起，接受本校**初聘**之專任助理教授及講師應於起聘後之**6年內（副教授8年內）**通過升等。（研究人員自98學年起準用）
- **延長期限：**

因分娩、育嬰留職停薪、罹患重大疾病或其他重大事由，得檢具證明經各級教評會決議延長升等年限2年。
- **未依限通過升等時：**

不予晉薪；不得在校內外兼職兼課；不得擔任各級教評會委員；不得申請借調、出國研究、講學或進修。**資深優良教師年資應重新起算達連續10年成績優良，並於符合服務屆滿10年、20年、30年、40年時，始得申請資深優良教師獎勵。**第8年（副教授第10年）仍未升等者，經教評會決議，報請教育部核准後，不予續聘。
- **除外規定：**

專任專業技術人員及授課內容以外語語言訓練為主之新進講師，得經其聘任單位提出申請不適用新進教師限期升等辦法，改適用本校教師(基本)績效評量辦法。

五、績效評量【一】

-(研發處刻正研修，敬請留意法規修正動態)

- 初聘之專任副教授職級以下教師先適用本校新進教師限期升等辦法；教師通過升等者得視同通過一次評量。
- 工作彙整表：每學年9月30日前須就教學、研究、服務提交前1年度之工作彙整表，系(所)主管及院長得提建議。
- 任職每滿3年後之第4年第1學期須接受評量3年間之整體績效(教學、研究及服務等)，達各學院頒訂最低評量標準者通過當次評量。
- 如未通過評量或未提出評量，系(所)應通知教師以書面敘明理由，提系(所)教評會討論，並敘明後續輔導措施及所需支援，提院校教評會備查。
- 評量未通過者得申請輔導及提交改進計畫，並於2年內完成再評量。應接受評量學期不因再評量順延之。
- 5年未通過評量者，除符合退休資格者得申請退休外，經教評會決議報教育部核准後不予續聘。

17

五、績效評量【二】

- 本校專任專業技術人員比照適用評量辦法，評量標準得由聘任單位依評量辦法另定。
- 因分娩或罹患重大疾病申請延長病假經核定，得檢具證明經各級教評會決議延後評量，每次最長以2年為限。
- 3年未通過評量之影響：
 - 次學期起不得提升等、不予晉薪
 - 不得在校內外兼職兼課
 - 不得擔任教評會委員
 - 不得申請借調、休假研究、出國研究、講學或進修
 - 不得遴選為本校教學優良教師、傑出服務教研人員、仲尼傑出教學獲獎人

18

六、出國講學研究進修

- 資格：在本校連續**服務三年**以上
- 程序：經依**本校教師出國講學研究進修辦法**提出申請，循程序辦理後，經校長核定
- 申請類別：
 - (一) 薦送出國講學、研究或進修 (**留職留薪**)
 - 系(所)為發展需要薦送者
 - 獲國科會或其他政府機關、學術研究機構補助者。
 - 與本校訂有學術合作協議書之國外大學或學術機構進行學術交流者
 - (二) 自行申請與教學、研究有關之出國講學、研究或進修 (**留職停薪**)

七、休假研究

- **副教授、副研究員以及副教授級專業技術人員**以升等為目的，並在本校連續任專任本職七學期以上，且休假研究計畫必須與申請升等之專門著作具有關聯性，得申請休假研究一學期，**並以一次為限**。
- **教授、研究員以及教授級專業技術人員**服務滿七學期或七年以上，且在本校至少服務滿三年，得申請休假從事本校核准之學術研究工作。服務滿七學期，得申請休假研究一學期，滿七年，得申請休假研究一學年，或以學期為單位分段休假研究。
- 各系所教授及副教授休假研究人數以教授人數15%為上限。
- 休假研究期間不得擔任其他專任有給職務及兼任學術或行政主管職務，**依例亦不得兼任非建制單位主管職務**；於本校授課者，不另支鐘點費。

八、請假及出國規定【一】

- 為維護學生受教權，請依排定之課表授課，儘量避免調課。
- 如須出國請於2週前檢附證明文件申請，經核准後辦理，移地研究請儘量利用寒暑假期間進行。
- 以政府或學校經費派赴國外從事公務活動，除依規定請假外，並應於返國三個月內(赴陸則為一個月內)提出出國報告書。
- 兼任行政職務教師進入大陸地區(包含轉機、搭船赴大陸港口，無論入境或上岸與否)，應於7個工作日內依所(兼)任職務職等填寫「進入大陸地區申請表」送人二組辦理申請事宜。
- 未經許可即進入大陸地區，可處罰鍰。返校上班後一星期內，請詳填「返臺意見反映表」送秘書處。
- 專任教師相互轉任且年資未中斷，於原服務學校未休畢之補休，得於原補休期限內至本校續行補休。

八、請假及出國規定【二】

假 別	天 數
事 假	每學年7日。
家庭照顧假	每學年7日(併入事假計算，超過者按日扣薪。)
病 假	每學年28日 (超過者，以事假抵銷。患重病非短時間所能治癒或因安胎經醫師診斷確有需要請假休養者，於依規定核給之病假、事假及休假均請畢後，經核准得延長之；其延長期間二年內合併計算不得超過1年，但銷假上班1年以上者，其延長病假得重行起算。)
生 理 假	女性教師每月得請1日(全學年請假日數未逾3日不併入病假計算，其餘日數併入病假計算。)
婚 假	14日(自結婚登記前10日起3個月內請畢。)
產 前 假	8日(得分次申請，不得保留至分娩後。)
娩 假	42日(應1次請畢，且不得扣除寒暑假之日數。分娩前申請部分娩假，每次請假應至少半日。)
陪產檢及 陪產假	7日，得分次申請。陪產檢之請假，應於配偶懷孕期間為之；陪產之請假，應於配偶分娩日或流產日前後合計15日(包括例假日)內請畢。
喪 假	依親屬不同分別給假，最長15日。於百日內請畢。
休 假	兼任行政職務教研人員任教滿1年以上，每學年核給休假7天。任滿3年以上者，每學年核給休假14天。並得申請國旅卡休假補助費。
原住民族歲時 祭儀假	具原住民族身分之教師，於原住民族委員會所公告之各該原住民族歲時祭儀放假日得申請放假。

九、兼職兼課【一】

- 兼職或兼課均應事先以書面報經學校核准。兼職期滿續兼或兼職職務異動時，應重行申請。有關兼職相關規定，請參閱本校專任教師兼職辦法。
- 不影響本職工作，並符合基本授課時數及工作要求；未通過教師基本績效評量或未於限期內升等者，不得在校內外兼職兼課。
- 於本校學制內授課逾16小時，並事先於開學前簽准者，始得於上班時間至校外兼課，每週最多以4小時為限，且學制外授課時數不得大於學制內。至遲應於開學前(本學期為112年9月11日)完成校內簽核程序；非上班時間之兼課仍應事先簽准，始得至校外兼課。
- 專任教師至台灣聯合大學系統內他校兼課不受前開上班時間校外兼課校內授課時數要求規定之限制，但仍須事先簽准，且每學年以一門課為限。
- 兼職時數每週合計不得超過8小時，並不得高於在校內之服務時數。寒暑假期間之兼職時數得申請提高，每週合計最高以20小時為限。
- 新聘助理教授支領增核學術津貼期間，除情況特殊經專案核准者外，不得在外兼職兼課(含校內回流教育與推廣教育相關課程)。

23

九、兼職兼課【二】

- 其他：
 - 專任教研人員得否至大陸地區兼職：教育部101年7月13日臺人(一)字第1010088736B號函規定略以，現行與大陸地區公立學校交流政策，僅限於一般交流常態之短期客座講學，請勿涉及聘任我方人員擔任教職或研究職務事宜，現行並未同意教師得赴大陸地區學校兼職或兼課。
 - 如兼職違反規定，違反期間所支領之兼職費，應予以追繳，納入校務基金運用或公務預算繳庫。

24

十、彈性薪資

•新聘助理教授增核學術津貼：

1. 本校新聘助理教授(助理研究員)申請

(1)增核標準：專任副教授起薪390薪點之薪資總額（現為新台幣83,920元）為準，以完成敘薪後薪點，核算差額

(2)支領期間：到校日起二年(以當時核定增核標準核給、按月支給)

2. 支領限制：除情況特殊經專案核准者外，不得在外兼職、兼課（含校內回流教育與推廣教育相關課程）。

•其他彈性薪資(人事室承辦部分)：

1. 講座教授學術研究補助費、特聘教授、副教授/研究員、副研究員獎助費。

2. 教學優良教師（含特優）及傑出服務獎助金

獲前開獎補助者，因相同事由，獲不同獎助者，以不得重領、兼領為原則

十一、教學及服務傑出（一）

（一）教學優良教師

- 在本校連續任教二年以上之專任教師，任教年資採計至遴選前一學年七月底止。
- 每學年名額以全體專任教師人數5%為限，每位獲獎人致贈紀念品及獎助費新臺幣六萬元。
- 教學優良教師之獎勵，依教學性質，分為專業課程及通識（含體育）課程二類。
- 累計三次獲獎者獲選為特優教師，每月頒給新台幣一萬五千元獎助費，為期三年。

十一、教學及服務傑出（二）

（二）傑出服務教研人員

- 傑出服務獎之獲獎人數，為遴選當學年度全體專任教研人員總額1%。
- 獲獎人由學校公開表揚，頒給新臺幣六萬元獎金及獎牌。
- 傑出服務教研人員累計獲獎三次，另頒給特優獎金二萬元。

（三）仲尼傑出教學獎

- 每年評選一名得獎者，頒授榮譽獎狀，並獎助一百萬元（獎項發起人李瑞華老師贊助得獎者個人獎金及推廣教學理念經費各五十萬元）。

十二、保險



•公保：編制內專任教師

1. 保費：

(1)確定給付制(非年金D費率):每月保俸(薪)*保險費率7.83*自付35%。

(2)確定提撥制(全額年金A、F費率):每月保俸(薪)*保險費率15.64、16.33*自付35%。

2. 給付範圍：養老、失能、死亡、眷屬喪葬、生育及育嬰留職停薪等六項，申請方式及補助標準。

•勞保：約聘及交換教師

1. 保費：依其每月薪資投保，並依據勞工保險投保薪資分級表扣繳個人負擔

2. 給付範圍：依據勞工保險條例規定項目給付。

•健保：

1. 保費：月投保金額*保險費率5.17%*負擔30%

2. 保障範圍：疾病、傷害事故及生育等保險醫療服務；另含成人預防保健服務及免費四大癌症篩檢。

•旅遊平安保險、團保：

行政院人事行政總處提供優惠方案供參考運用，相關訊息詳人事室網頁/專區服務/健康檢查及優惠保險。

十三、退撫基（儲）金補繳

■ 得補繳年資：

- 義務役年資
- 依其他法律規定得予併計之其他公職
- 代理兵缺年資(85.2.1-96.12.31之任教年資)
- 政府立案或備查之海外全日僑校專任教職員年資
- 教師經學校依法同意借調下列機關辦理留職停薪之年資
 - 1.公、民營事業機構
 - 2.私立學校
 - 3.財團法人
 - 4.行政法人
 - 5.行政院設立或指定處理臺灣地區與大陸地區人民往來有關事務之機構或民間團體

■ 補繳時間：

初任/轉任/回任教職到職支薪或復職復薪之日起**10年內**，未申請補繳，視同放棄補繳權利。

十四、退休、撫卹給與

- 適用規定：公立學校教職員退休資遣撫卹條例、公立學校教職員個人專戶制退休資遣撫卹條例(112.7.1以後初任者)
- 退休條件(年資/年齡)
 - 1.自願退休
 - 2.屆齡退休
 - 3.命令退休
- 支領退休金(確定給付制：年資15年/年齡限制/退休所得替代率；個人專戶制請領退休金無年齡限制)
 - 1.一次退休金
 - 2.月退休金(展期/減額)
 - 3.兼領1/2一次退及月退
- 撫卹原因：
 - 1.病故或意外死亡。
 - 2.因公死亡。
- 撫卹金種類(由在職亡故教職員之遺族請領)：
 - 1.一次撫卹金：任職未滿15年者。
 - 2.一次撫卹金及月撫卹金：任職滿15年者。

十五、服務規範

- 本校專任教師聘約
- 本校教師倫理守則
- 本校教師及研究人員學術倫理案件審議辦法
(修法中)
- 性騷擾防治相關規定
- 依行政院規定，不得持專業證照違法兼職或將證照租借他人使用
- 接受研究計畫案之委託應以學校名義簽約
(教育部函以，擔任校外之共同或協同主持人亦需向本校報備)

31

十六、EAP福利措施

- 健康檢查補助及團保公司校園駐點服務：
 1. 40歲以上每二年補助4,500元，檢查當日得請公假1日
 2. 暑期健檢服務，自費者可參加。
 3. 駐點服務保險公司提供專案保險規劃。
- 教師節敬師禮金：額度依當年預算。
- 生活津貼：結婚、生育、喪葬補助
- 住院慰問金：住院3日(含)以上發給1,500元慰問金，一年以一次為限。
- 醫療補助：
於臺北市立聯合醫院政大門診部就診，每次補助掛號費及部分負擔費用共計新臺幣壹佰元，眷屬伍拾元。
- 戶外休閒活動補助：
一級單位辦理，10人以上成行，一年補助一日700元。
- 參加教職員工社團及使用體育設施：
學校補助活動經費或指導老師車馬費予社團。
- 心理諮詢(商)服務：
補助補助專任教職員工及專任計畫人力，至校外心理諮商



32

十七、研究計畫人力業務

	博士級 研究人員	專任人力	兼任人力	研究獎助生
考勤管控/參與學習	計畫主持人 管控	8小時/日	計畫主持人 管控	計畫主持人 管控
薪資造冊/研究津貼	出納組造冊	非國科會 單位造冊	單位造冊	非國科會 單位造冊
勞工保險	有	有	有	無
全民健康保險	有	有	可選擇	無
勞工退休金	有	有	有	無
提前離職/中止學習	需送異動單 並退保	需送異動單 並退保	需送異動單 並退保	需送異動單

• 注意事項


- 兼任人力每月造薪資冊請檢附出勤紀錄表。
- 勞工保險自加保當日生效，無法辦理追溯加保。
- 用人費用由補助或委託機關（構）核定之經費內支應，不得增加學校負擔。
- 經費補助（委託）機關（構）有規定者，請依其規定。
- 工資、工時等勞動條件不可任意變更，如須變更需經雙方當事人同意。
- 相關表件請上人事室網站查詢。

肆、結語

- 人事室的貼心服務

■ 新進教師人事指南：

人事室網頁/專區服務/新進人員

- 網頁資源  規、表格、作業流程
- 每月人事服務簡訊電子報
- 重要事項隨時電子郵件通知
- 電話答詢即時通



謝謝聆聽



並再次歡迎

加入政大大家庭

學生事務處

報告人：蔡炎龍學務長

時間：112年8月23日

學務處

學務處組織架構

學生事務處



學務處



生僑組

學生生活
事務

僑生輔導

陸生輔導

心理
健康假

- 獎助學金
- 急難救助

學務處



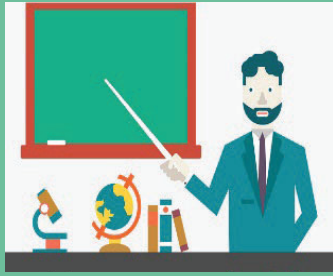
課外組

社團
指導老師

社團總數約
210個

學務處

身心健康中心



導師制



衛生保健



資源教室



心理諮商

學務處

導師輔導資源手冊



Home | 身心健康中心 | 服務業務項目 | 導師輔導 | 政大導師輔導資源手冊

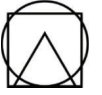
導師制業務 | 政大導師輔導資源手冊

111年度導師輔導資源手冊

發佈: 2022年09月30日

點擊數: 8646

學務處



職涯中心

業師諮詢



就業
博覽會



實習機會

學務處



報告結束 謝謝聆聽

學務處



我在政大的生涯

講者：彭金隆教授
林桂如教授
馬藹萱教授

主持人：陳樹衡 副校長



我在政大的生涯

彭金隆

商學院副院長

風險管理與保險學系教授



NATIONAL CHENGCHI UNIVERSITY



我與政大的緣分

一定要珍惜在政大的每一刻時光

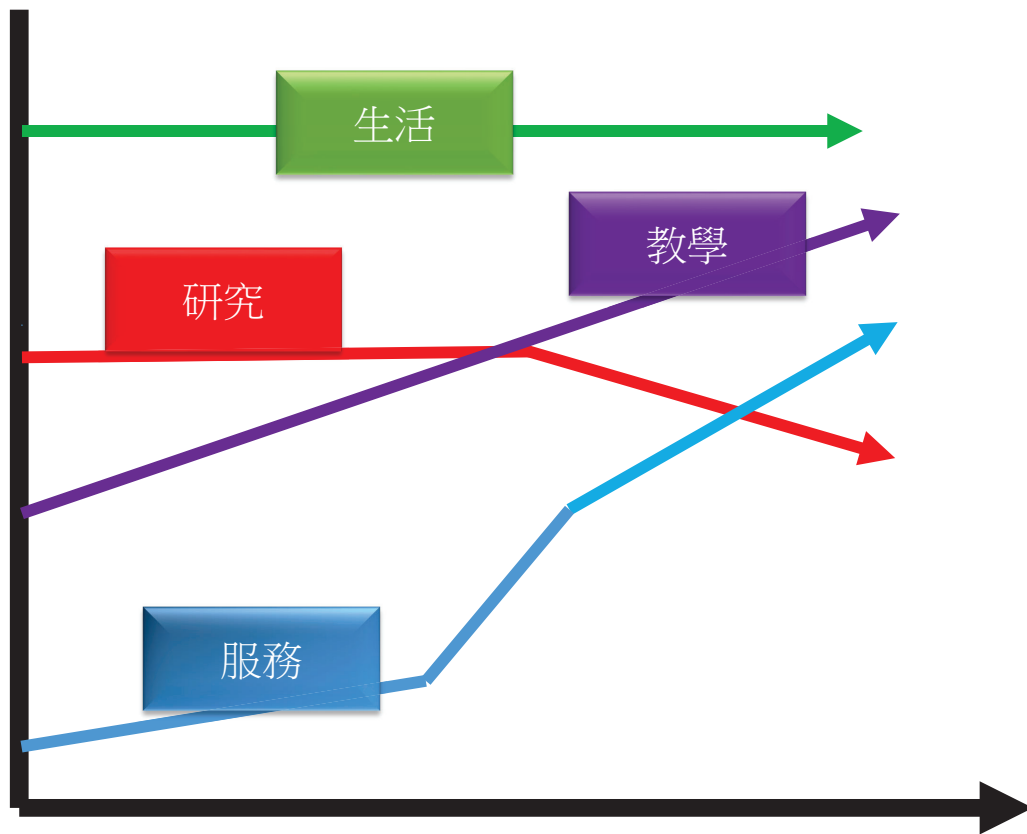
- 因為如果你離開這裡，應該很難找到更好的地方!



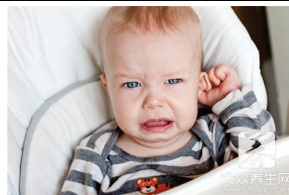
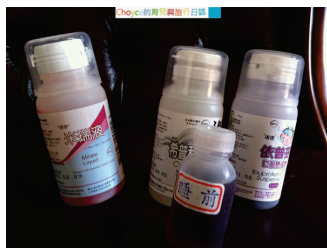
政大生活四大領域

- 研究
- 服務
- 教學
- 生活

我的領域規劃藍圖



教學如同小兒科醫師



投其所需

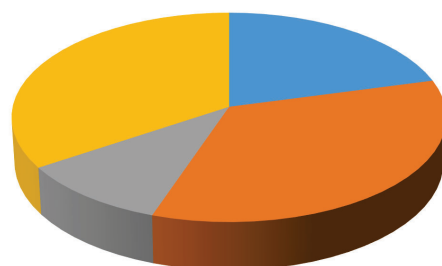
投其所好

專業內容

課程設計
班級經營

如何爭取注意力增加專注度 方式多元化-上課有變化

- 30分鐘時事分析
- 50分鐘發問時間
- 15分鐘小考
- 課程講解50分鐘



- 保險時事分析
- 發問討論33
- 小考
- 課程講解

- 時事剪報分析(小團體)5%
- 保險專業人物專訪(小團體)5%
- 保險公司總部參訪(全體校外參訪)5%
- 優秀畢業學長姊專業職場分享(短演講)5%
- 期末保險創意微電影比賽(團體)10%

增進學習意願與動機

讓學生上課充滿期待與意想不到

Ratemaking in Property and Casualty Insurance

- Class rates are determined using two basic methods:
 - Under the **pure premium method**純保費法, the pure premium can be determined by dividing the dollar amount of incurred losses and loss-adjustment expenses by the number of exposure units
 - Under the **loss ratio method**損失率法, the actual loss ratio is compared with the expected loss ratio, and the rate is adjusted accordingly

• 如果你有看到這裡, 在上課前9:10前Line我, ID:penginlung 說Hi 我是XXX! +分

了解我國金融控股公司之各項特性

- 採純粹控股公司之型式
- 母子公司二級制金融控股架構
- 金融控股公司非屬金融機構之本質
- 廣泛性的金融控股子公司類型
- 允許多家同類子公司並存之制度
- 金控公司監理原則
- 外國金融控股並存制
- 實質與形式控制並重原則

• fu/3d042u430u,4

不知不覺中 培養學生上課預習習慣

利用方法掌握同學
學習狀況

課後時事個案分析

3+1學習法

用line追蹤

3+1教學

周次	討論主題	專題與個案	文獻或法條	
9/17	課程介紹			
9/24	吃月餅要休息			
10/1	金融整合趨勢與金控公司	金控新聞分析範例	金控法評析練習第1.4. 葉育齊、王傑陽、張欽智1	
10/8	金融整合趨勢與金控公司		金控法6.7. 呂雅婷、林怡彤、朱勗華1	
10/15	我國金控公司設立與策略	(本周開始繳交時事分析)	金控法24.25 營業讓與 陳聖寰、李雙、李柔儀1	金控法26.27 股份轉換 林怡勤、施智晟、莊文堯1

如何掌握學生課堂
學習節奏

隨機名牌
精準鎖定目標學生
神出鬼沒

強化應用能力的測試 取代記誦考試

同學永遠猜不到的期中期末考

讓我們自己舉辦一個江蕙惜別演唱會



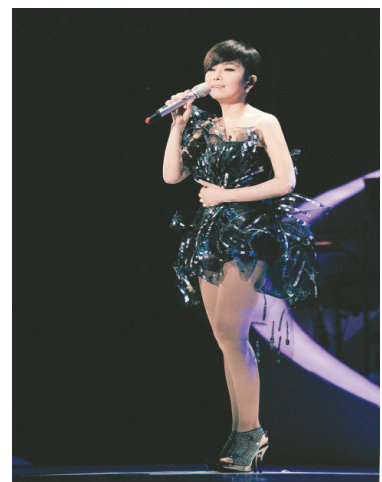
演唱曲目

- 金控的志氣!
- 金控的魄力!
- 金控的美麗哀愁!
- 金控的未來!
- 金控的併購戀愛故事!
-



演唱方式

- 每一組選定一個江蕙的歌曲!
- 選擇一個金控曲目
- 證明你對這學期金控的認識，
寫出動人的
- 配上江蕙的歌曲
- 錄成一首歌!
- **MV更佳!**

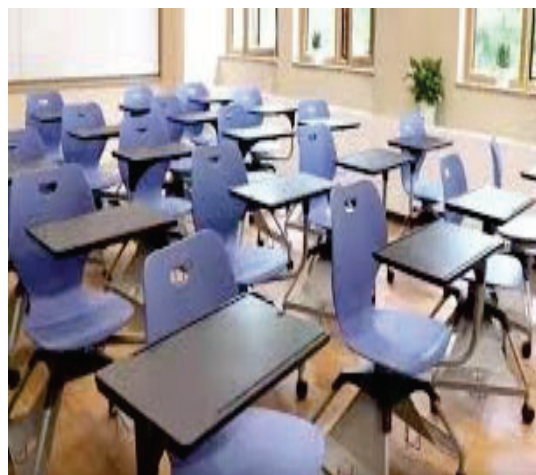


專業要求要硬要紮實!

教學方式要軟要彈性!

課堂學習氛圍一定要好好經營

剛教書心境調適非常重要



用心與驚喜創造同
學學習興趣
也讓老師教學充滿
挑戰的樂趣



同事好

同學好

能在大學教書是福氣!
能在政大教書更是天大的福氣!

同事好

同學好

能在大學教書是福氣!
能在政大教書更是天大的福氣!



祝福政大祝福大家!

敬請指教!



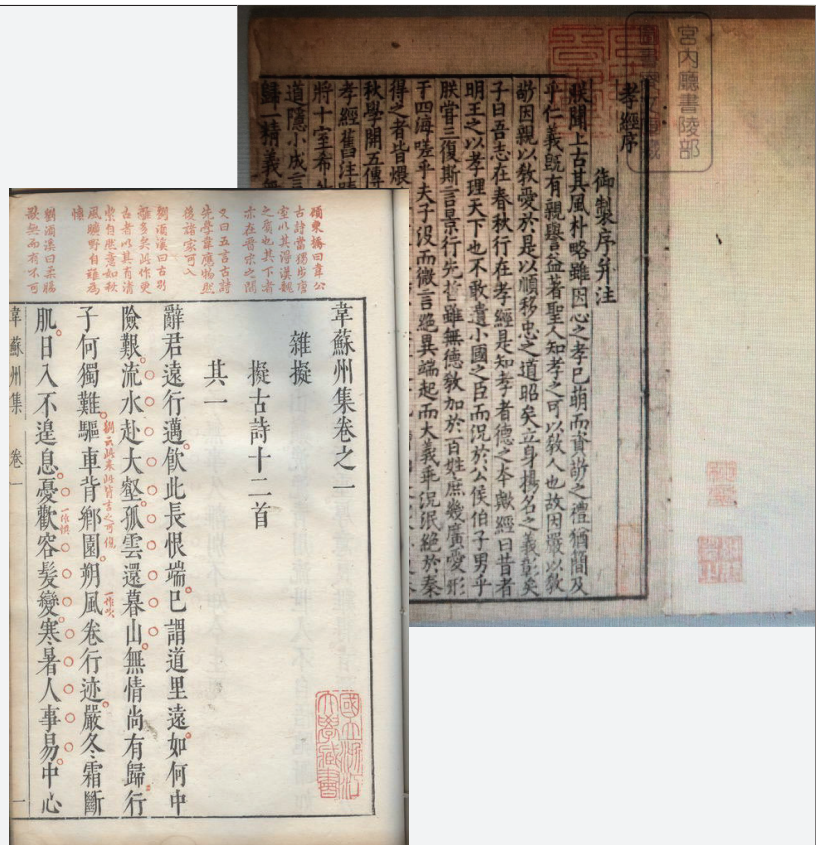
NATIONAL CHENGCHI UNIVERSITY

我在政大的生涯

林桂如

教學

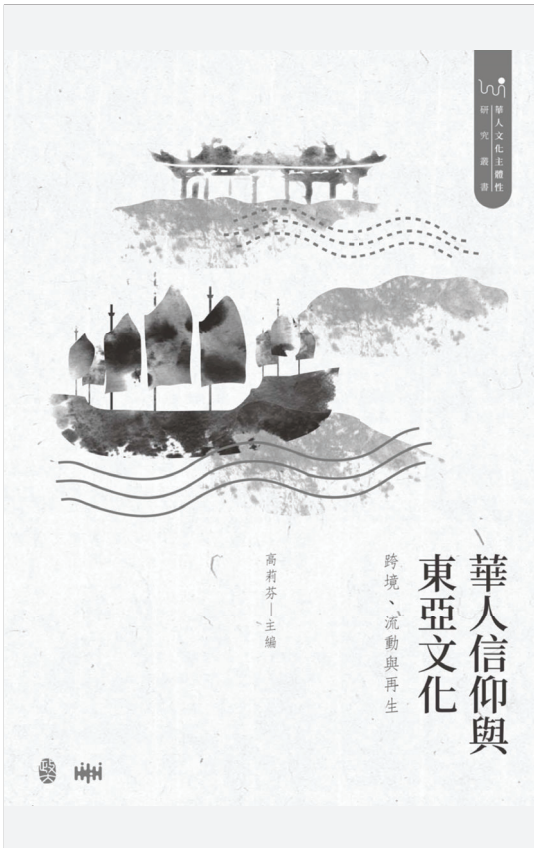
- 導師與學生關懷
- 課程（行萬里路）：東亞漢學概論、文獻學（與故宮合作）



跨學院學術交流

2023年
第一屆東亞跨域文化國際學術會議
海洋與文化移動
國立釜山大學 | 國立政治大學





目次

導言 i

壹、空間移動與文化傳播

近代日本關帝信仰文化的發展與嬗變：
以神戶關帝廟為主 003
高莉芬

18世紀朝鮮漂流民眼中的臺灣：
以尹道成與宋完的漂流記為中心 037
陳慶智

貳、文化輸入與轉變再生

《高僧傳·義解篇》中僧與俗交涉研究 059
涂艷秋

密法與道法的相融與演變：
以斗母摩利支天法術為例 109
謝世雄

參、文化輸出與容受新變

日本首位女帝形象探析：從日本正史
《日本書紀》之〈推古天皇紀〉看起 141
鄭家瑜

《西遊記》之東傳版本與譯作 165
林桂如

中央研究院

- 主題計畫「東亞文化交流視域中的城市書寫」
- 子計畫「明清時期江南城市之書籍出版與東傳」
- 文哲所重點研究計畫「書頁邊緣：中國書籍史與文本政治」
- 2021年 文學研習營
- 2022年「從聲音、形象到文本世界」工作坊
- 2023年11月30日至12月1日 國際學術研討會



**千年古籍世界：
版本知識概說**
2021 / 08 / 26 09:40-11:40

林桂如 教授
國立政治大學中國文學系副教授

我在政大的生涯

政大社會系

馬藹萱



政大生涯（一）：學生時代

- 就讀政大社會系大學部
- 時代背景：**1980**年代中期至後期
- 生活中有：班級活動、社團、打工、補習（準備出國）
- 學習中有：上／翹課、抄／借筆記、大量紙筆+書+計算機
- 生活中沒有：共筆、手機、網路、虛擬社群
- 學習中沒有：筆電、平版、線上課程、個人電腦的統計軟體

離開政大：出國就讀博士班

- 就讀密西根大學社會學博士班
- 時代背景：**1990**年代
- 生活中有：個人電腦、打工（助教、助理）、電郵、**SKYPE**、虛擬社群（開始出現）
- 學習中有：上課、抄／借筆記、電算中心與電腦教室、紙筆＋書＋電腦打出的報告作業、做研究和寫論文、參加研討會發表論文、投稿期刊
- 生活中沒有：手機，**GOOGLE**
- 學習中沒有：平版、線上課程

政大生涯（二）：成為教師

- 進入政大社會系任教
- 時代背景：**1999**年
- 身份的轉變與心態的轉變：
 - 從學生成為教師：從只為自己負責到需要為自己、學生、學校甚至學術社群負責（教學、研究、服務）
 - 從單身到已婚：從簡單的生活到嚴重的角色衝突
- 從實體社會進入網路社會：對教學、研究與服務帶來的影響

初為人師的挑戰：教學

- 怎麼這麼多課？（前三年每學期4門課11學分，每年開新課，暑假參與教學）
- 怎麼用中文上課？（思考語言與教學語言的轉換）
- 怎麼經營課程？
 - 授課時間與節奏的拿捏
 - 授課內容多寡與難易度的掌握
 - 從自身經驗出發來思考：
 - 如何讓學生能聽得懂？如何引發學生興趣？
 - 對學生的要求與期待：出席，筆記，課程閱讀教材，作業
 - 如何給分？
 - 如何與教學助理（TA）配搭？
- 與學生之間的世代落差

- 與學生／導生相處
 - 學生需要什麼？
 - 學術上的指導
 - 鼓勵、關心、諮詢
 - 讓學生知道，當他們需要你的時候，你會在那裡
 - 要借錢給學生嗎？
 - 有界線的關懷與熱情

- 論文指導

- 指導關係的形成：從研究主題和對彼此的觀察談起

- 指導方式

- 師生互動方式
 - 放牛吃草
 - 緊迫盯人
- 如何給意見？
 - 直接給答案，還是提供思考方向？
 - 使用文字對談：**WORD**的追蹤修訂與註記

- 教師成長社群

初為人師的挑戰：研究

- 時間管理的重要性
- 研究積累的重要性
- 目標訂定的重要性
- 參與研討會的必要性？
- 加入研究團隊

初為人師的挑戰：服務

- 校內外服務的多重意義
 - 對校務的瞭解
 - 對實務的瞭解
 - 學術義務
 - 社會責任與社會實踐
 - 提供研究上的靈感
 - 建立人脈

持續的挑戰

- 角色緊張：如何拿捏教學與研究的投入比例？
 - 善用校內外資源
 - 你希望自己成為怎樣的教師？
 - 工作是短跑競賽，也是馬拉松
- 角色衝突：如何平衡工作與家庭？
 - 生命歷程不同階段的優先性
 - 你希望自己有怎樣的人生？
 - 善用校內外資源

感謝聆聽，敬請指教！

我在政大的生涯 Slido使用方式



slido



我在政大的生涯

① Start presenting to display the poll results on this slide.



我在政大的生涯

Join at
slido.com
#3905 266

Thank you!



政大USR計畫：共好文山

講者：王信實教授

主持人：廖興中 教務處副教務長兼
教學發展中心主任



「興隆安康·共好文山」 大學與社區共善計畫

王信實
政治大學經濟學系
Summer 2023



1. 公益與創生的世界潮流
2. USR計畫與場域簡介
3. 課程案例
4. 在地永續·文山共好
5. 未來展望



公益與創生的世界潮流



公益與創生的世界潮流



社會創新

學界新熱點、業界的新競爭指標，爭取新世代人才的關鍵字



助人組織多元

非營利組織、企業CSR、社會企業



社會影響力

從責信推進到社會影響力



SDGs

從政府、企業、公民團體，到社會大眾都應該知道的全民運動

改善個人和社區的福利和福祉

概念

組織

過程

產品



組織多元化



社會影響力

一個專案的

K P I 、

成效、

責信報告



一群人、一個社群、

一個社會的改變

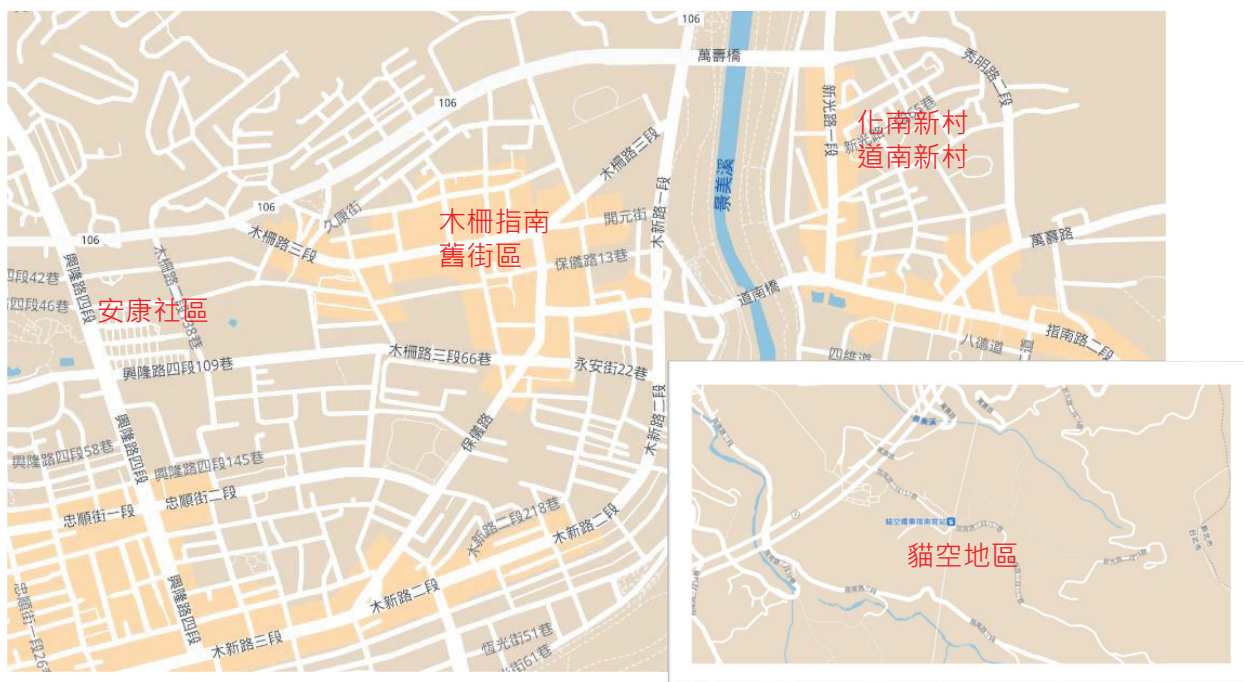
永續發展目標 Sustainable Development Goals



USR計畫與場域簡介



場域簡介



計畫執行策略與方針(I)

目標 | 建構翻轉社經弱勢社區之可執行模式

做法 | 連結●夥伴●培力●翻轉●倡議●永續

計畫主軸 | 興隆安康·共好文山

培育社會實踐
與創新人才

連結政大師生
與社區

促進社區
永續發展

計畫四大主軸



兒少及家庭服務



法律扶助

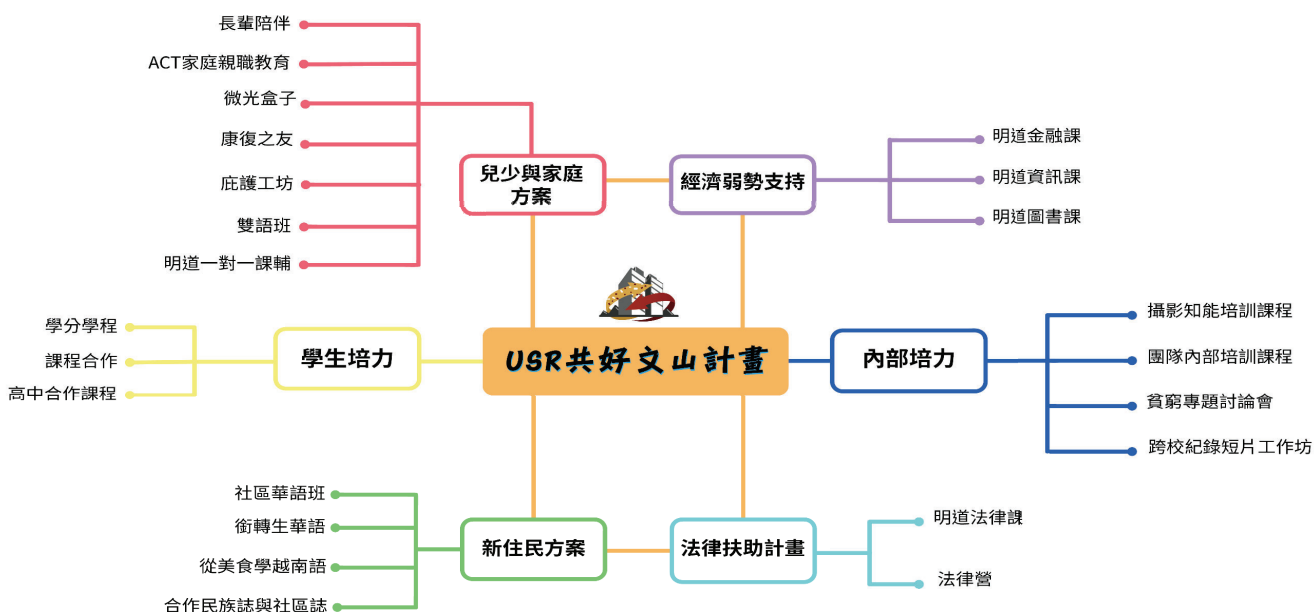


新住民關懷



經濟弱勢支持

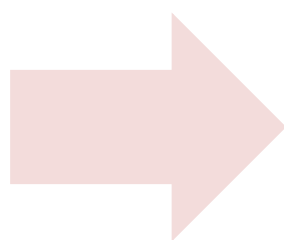
計畫架構圖



計畫基本理念

- 成就一個孩子，需要全村的力量...
 - 一種賦權、培力的過程
 - 一種永續發展的理想及祈望
 - 政大做為stakeholder之一，與社區的關係

安康社區
弱勢族群關懷



文山地區
在地多元族群關懷
及支持

計畫執行策略與方針(II)

目標 | 打造文山在地永續支持系統

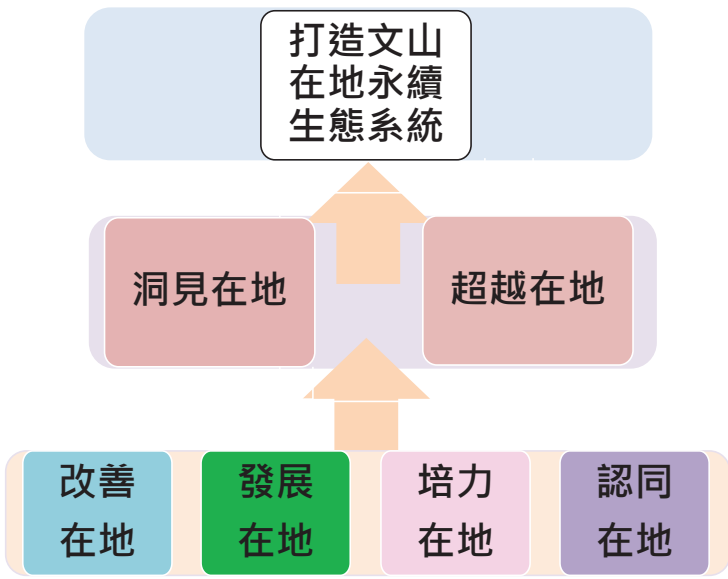
計畫主軸 | 在地永續 · 文山共好

方針 | 連結 ● 培力 ● 支持 ● 發展 ● 倡議 ● 永續

具體作法

- 改善在地多元議題
- 發展在地經濟特色
- 培力在地多元族群
- 形塑在地認同
- 深化地方文史了解
- 提出地方倡議

計畫中長程目標與SDGs



1 NO POVERTY



4 QUALITY EDUCATION



8 DECENT WORK AND ECONOMIC GROWTH



10 REDUCED INEQUALITIES



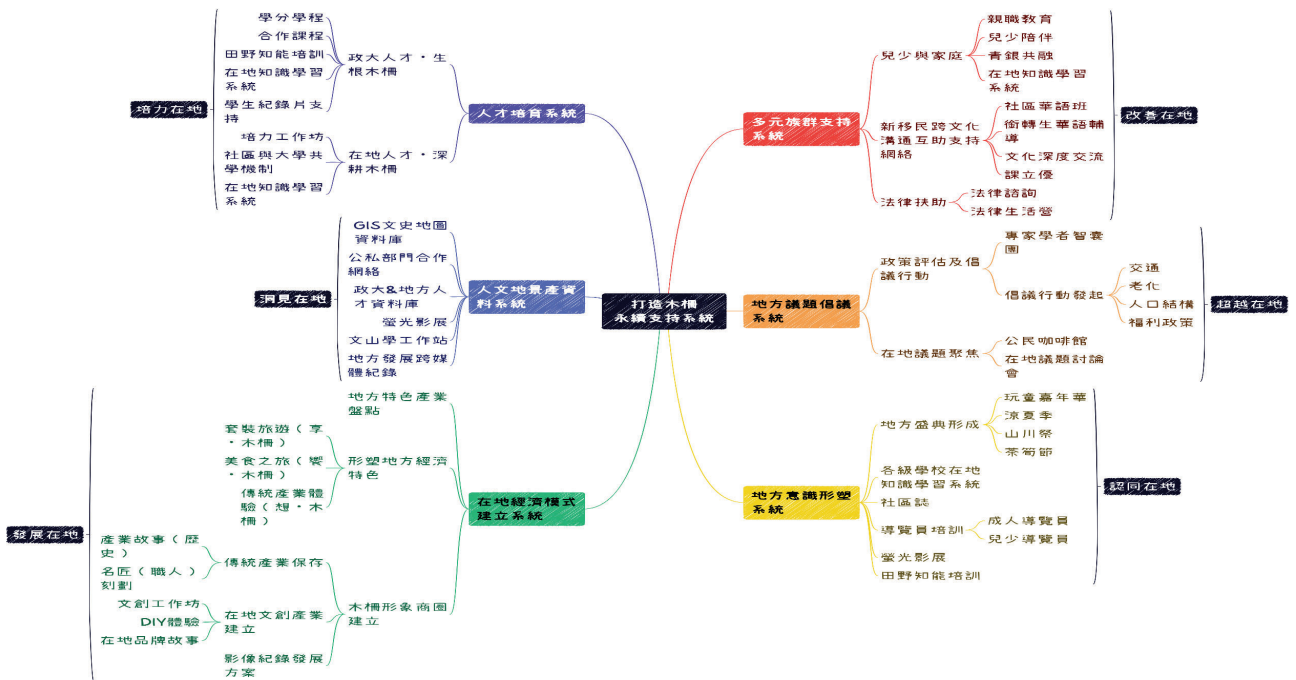
11 SUSTAINABLE CITIES AND COMMUNITIES



17 PARTNERSHIPS FOR THE GOALS

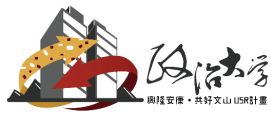


計畫架構圖





課程案例



計畫課程發展模式



在地特色盤點結合課程

指南宮

- 指南宮千階親山步道

三芳油行

- 三芳植物油行銷策略
- 三芳油業品牌知名度提升之線上行銷策略
- 三芳植物油業：Final Pitch

張協興茶行

- 張協興茶行：市集策展行銷
- 張協興茶行提案

化南新村

- 化南新村再造：文史咖啡廳—道化南
- 化南新村提案：知識×故事 文藝復興之鄉
- 話古躍南：化南新村·橫跨半個世紀的穿越對話

政大研創中心

- 活化研創中心
- 研創中心活化提案—「政享受」

在地特色盤點結合課程

永續發展

- 永續：小農標籤咁有卡好？
- 環保：垃圾跟回收分類
- 銜轉：「華」力的轉聲、跨不過的坎
- 兒少：其實我並不偉大

文山地方

- 木柵浪漫景點
- 指南善男信女
- 山卓拉

木柵美食

- 你以為你懂鐵觀音嗎
- food_deliver 文山美食快遞
- 舌尖上的文山
- Wenshan_Food_Radio
- 政在找茶

在地特色盤點結合課程

道南新村

- 道南新村—來校長之家喝咖啡

社資中心

- 社資中心—社資中心再造及政大實驗學院

木柵青農聯誼會

- 木柵青農聯誼會—「探索貓空 熊貓來找茶」行銷企劃提案書

岸汐職人聚落

- 岸靠教育 教育靠愛 LOVE CREATION & EDUCATION

方案內容結合課程

兒少

- 孩子們的烹飪課
- 安康社區孩童性知識教育

新住民

- 銜轉生華語班教學困境

高齡

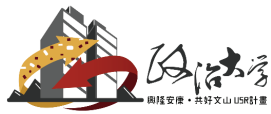
- 老我心生

貧窮

- 安康社區的經濟合作社
- 零剩食的珍食



在地永續 文山共好



在地社區合作、交流活動



在地社區走讀活動



與政大新生探索在地



迎新活動：封茶

「封茶」是指將願望、期許或祝福用毛筆寫在宣紙上，與茶葉一起放入茶罐中，貼上封條，讓願望與茶葉透過時間來發酵。

2017年迄今，政大USR共好文山計畫團隊以「永續發展目標」(Sustainable Development Goals, SDGs) 的「終結貧窮」、「優質教育」及「消除不平等」為核心理念，持續深耕於安康社區。

未來，計畫將秉持著「成就一個孩子，需要全村莊的力量」之信念，將服務範圍擴展至整個木柵地區，將目標對象及影響力推廣至在地的百工百業，此次「迎新芽。封新茶 寫好願。存好韻」封茶活動，期望透過文山區傳統產業的儀式活動，引導學生深入瞭解文山地區的文化與歷史，讓每一位進入政治大學新生、老師都能夠為計畫所吸引，加入計畫成為地方創生及發展的推動者。

從多元主題認識茶文化、茶產業及貓空：

關於貓空山上的隱藏小徑

甜你手，不膩你口 - 茶香甜點體驗

喵，夜貓夜貓夜訪貓空

今日來找茶 - 學姊與茶山的羈絆

機智茶農生活 - 有機栽種體驗



在地產業連結&街區盤點

木柵舊街區走讀



國立政治大學於民國43年在台復校，已矗立於木柵地區超過一甲子的時間，不僅在全國學術界表現亮眼，也見證木柵地區的近70年來的發展，在地方發展史上扮演著一定的角色。

近年來，隨著大眾對於本土歷史文化、在地議題的重視及珍惜，地方創生及社區營造的呼聲日漸高漲，亦有許多USR計畫結合這些訴求，致力於地方的復振、發展及文史保存。

有鑑於此，政大USR共好文山計畫團隊特邀多年來致力於地方文史工作的專家，為政大的師生及團隊合作夥伴組織一場木柵舊街區的巡禮，進而探索地方創生及社區營造的可能性！

在地產業連結&街區盤點

指南街區走讀



指南宮自19世紀末以來就矗立於木柵的指南山，今日已成為台灣宗教百景及台北主要宗教勝地之一，與之相關的民間傳說為人津津樂道，宮廟本身亦見證了木柵地區的發展，因此可被視為地方文史的寶貴資產。

政大USR共好文山計畫團隊特邀多年來致力於地方文史工作的專家，為政大的師生及團隊合作夥伴組織一場千階步道及指南宮的尋幽訪古之旅，以期對政大所在的地區有更深層的認識，進而發掘地方文史的價值，探索地方創生及社區營造的可能性！

封茶後續活動



合作案例：山芳良油

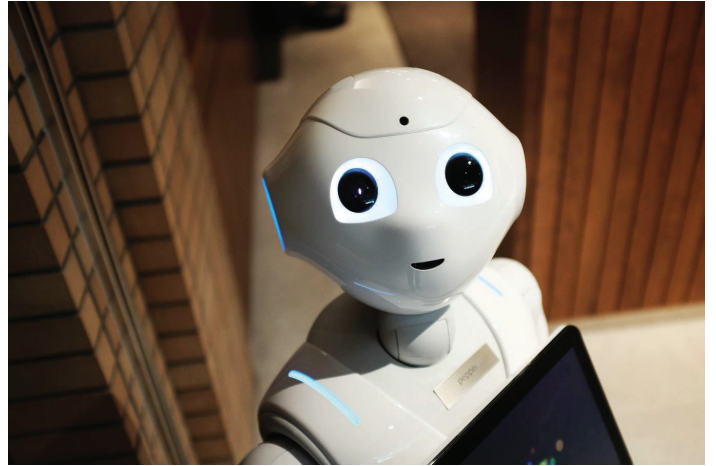


合作案例：山芳良油





未來展望



成就一個孩子，需要全村的力量...



「興隆安康·共好文山」大學與社區共善計畫



弱勢族群賦權及培力

- 安康社區的社會實踐持續發展執行
- 結合地方聲量，發動相關政策倡議，形成公共政策的討論空間
- 打造弱勢族群友善的生態系統

「在地永續·文山共好」文山在地永續支持系統打造計畫

發掘更多在地發展的可能性

- 加入地方創生、社區營造的理念及創意
- 盤點地方資源，進行各部門連結，形成媒合平台與議題倡議系統
- 形成產官學、民間跨部門的弱勢族群支持體系

永續經營策略

社會責任向下紮根

媒合政大師生資源進入高中開設微課程、合作教案，讓社會責任意識向下延伸

在地產業連結

與在地產業建立合作友好關係，培力場域青年進入產業，獲得永續發展能量

開發新方案

與夥伴NGO/NPO、文山區各級學校持續探索新的合作方案，優化場域方案

導入他校資源

與夥伴學校，例如北科大、北醫大、中山大學、大文山USR聯盟合作，陸續開辦相關方案



謝謝聆聽

興隆安康 · 共好文山
Facebook fanpage



計畫官網



貓空走讀

【行程A】 銀河洞

13:30 八角亭集合，前往晨曦茶坊

14:00 前往銀河洞

15:30 晨曦功夫茶及甜點

16:15 封茶

17:00 回程

【行程B】 杏花林

13:30 八角亭集合，前往杏花林

14:00 青農對談 茶葉入甜點的秘訣

15:00 下午茶時刻

16:15 封茶

17:00 回程

貓空走讀分組名單

【行程 A】銀河洞

編號	姓名	單位	職稱
1	林佩瑩	宗教研究所	助理教授
2	吳庭達	心理學系	助理教授
3	謝文琪	公共行政學系	助理教授
4	黃士軒	法學院	副教授
5	鍾念零	阿拉伯語文學系	助理教授
6	李家驊	傳播學院	副教授
7	陳昭伶	人工智慧跨領域研究中心	助理教授級 約聘教學人員
8	甘穎佑	東南亞語言與文化學士學位學程	助理教授
9	邱普照	應用數學系	助理教授
10	丘周剛	勞工研究所	教授
11	張韻琪	法學院	助理教授
12	許書璋	企業管理學系	副教授
13	游絲涵	傳播學院	助理教授
14	蔡沛倫	國際事務學院	助理教授
15	向倩儀	資訊管理學系	助理教授
16	張志浩	統計學系	副教授
17	孫士勝	資訊科學系	助理教授
18	蕭怡靖	選舉研究中心	研究員
19	莊俊儒	教育學院	副教授
20	吳怡潔	人工智慧跨領域研究中心	助理教授級 約聘教學人員
21	廖興中	教學發展中心	主任
22	曹惠莉	教務處	秘書
23	蘇家楷	教學發展中心	
24	涂祐瑄	教學發展中心	
25	許凱婷	教學發展中心	

【行程 B】 杏花林

編號	姓名	單位	職稱
1	林啓屏	教務處	教務長
2	方瑾	華語文教學碩士學位學程	助理教授
3	戴士展	政治學系	助理教授
4	陳龍昇	法學院	副教授
5	洪智鐸	資訊管理學系	助理教授
6	湯家偉	教育學院	副教授
7	林庭瑩	華語文教學博士學位學程	助理教授
8	莊弘鈺	科技管理與智慧財產 研究所	副教授
9	鄭有容	圖書資訊與檔案學研究 所	助理教授
10	余懿珊	外文中心	講師級約聘 教學人員
11	詹兆雯	外文中心	講師級約聘 教學人員
12	曾偉峯	國際關係研究中心	助理研究員
13	曹銀愛	企業管理學系	助理教授
14	吉詩葳	東南亞語言與文化 學士學位學程	助理教授級 約聘教學人員
15	Jacob Reidhead	亞太研究英語博士 學位學程	助理教授
16	鮑琪芸	東南亞語言與文化 學士學位學程	助理教授
17	尤苡塔	東南亞語言與文化學士 學位學程	副教授
18	甘穎佑	東南亞語言與文化學士 學位學程	助理教授
19	王嘉蕙	教學發展中心	
20	管意璇	教學發展中心	
21	黃拓遠	教學發展中心	
22	曾怡	教學發展中心	記者

與會人員名單



一、主管

編號	姓名	單位	職稱
1	李蔡彥	校長室	校長
2	詹志禹	副校長室	副校長
3	陳樹衡	副校長室	副校長
4	林啓屏	教務長室	教務長
5	蔡炎龍	學生事務處	學務長
6	吳筱玫	研究發展處	研發長
7	湯京平	國際合作事務處	國合長
8	鄭至甫	產學營運暨創新育成總中心	營運長
9	廖興中	教學發展中心	主任
10	金仕起	文學院	副院長
11	陸行	理學院	院長
12	楊婉瑩	社會科學院	院長
13	許政賢	法學院	院長
14	黃家齊	商學院	院長
15	鄭家瑜	外國語文學院	院長
16	陳憶寧	傳播學院	院長
17	連弘宜	國際事務學院	院長
18	余民寧	教育學院	院長
19	劉吉軒	資訊學院	院長
20	王信賢	國際關係研究中心	副主任
21	游清鑫	選舉研究中心	主任

二、 講師

編號	姓名	單位	職稱
1	臧國仁	傳播學院	退休教授
2	李怡青	國立臺灣大學心理學系	教授
3	劉世賢	研發處學術推展組	組長
4	李佩樺	圖書館	
5	徐淑琳	圖書館	
6	劉永鳳	圖書館	
7	洪淑珍	人事室第二組	組長
8	彭金隆	風險管理與保險學系	教授
9	林桂如	中國文學系	副教授
10	馬藹萱	社會學系	副教授
11	王信實	經濟學系	副教授

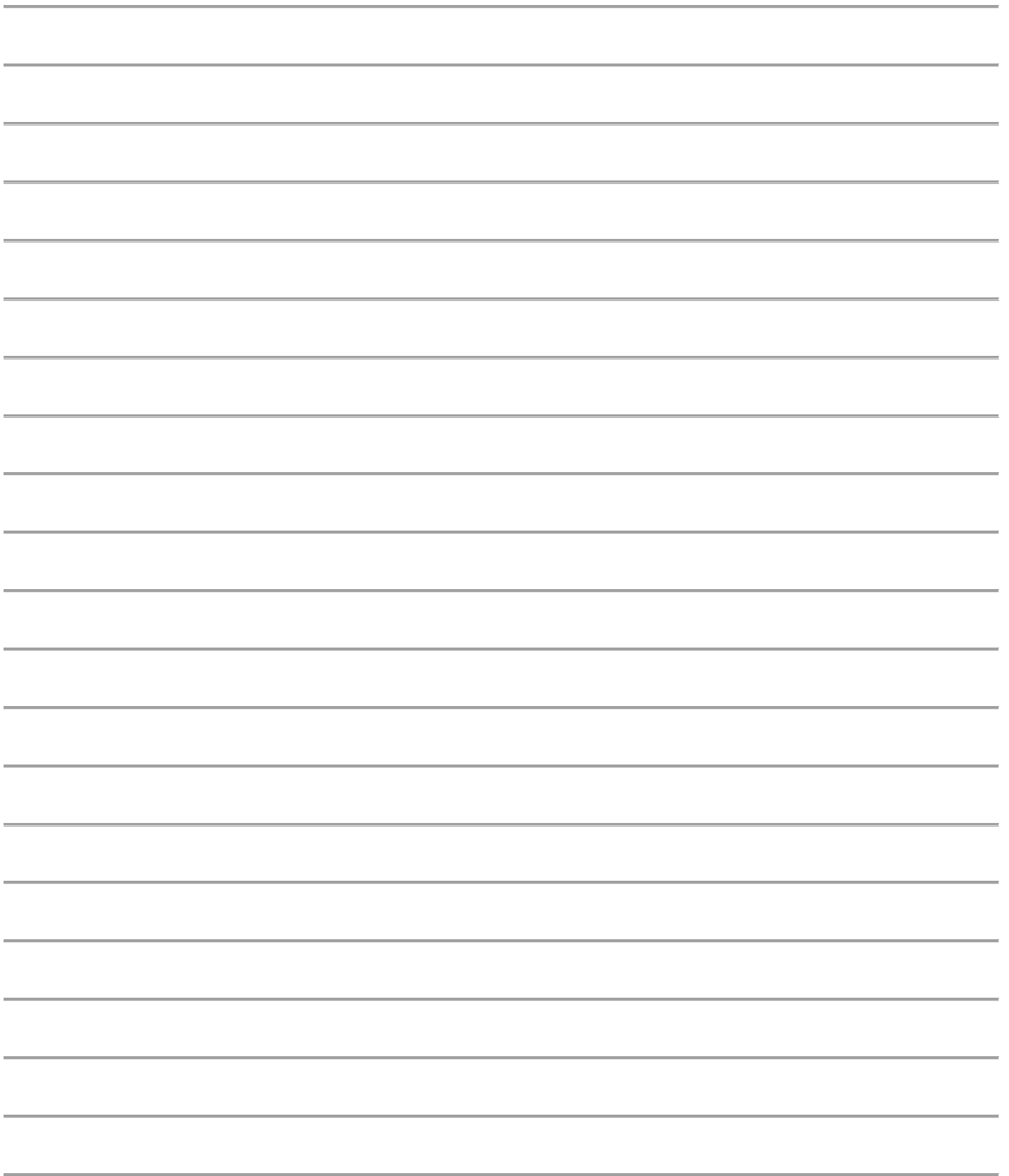
三、新進教師

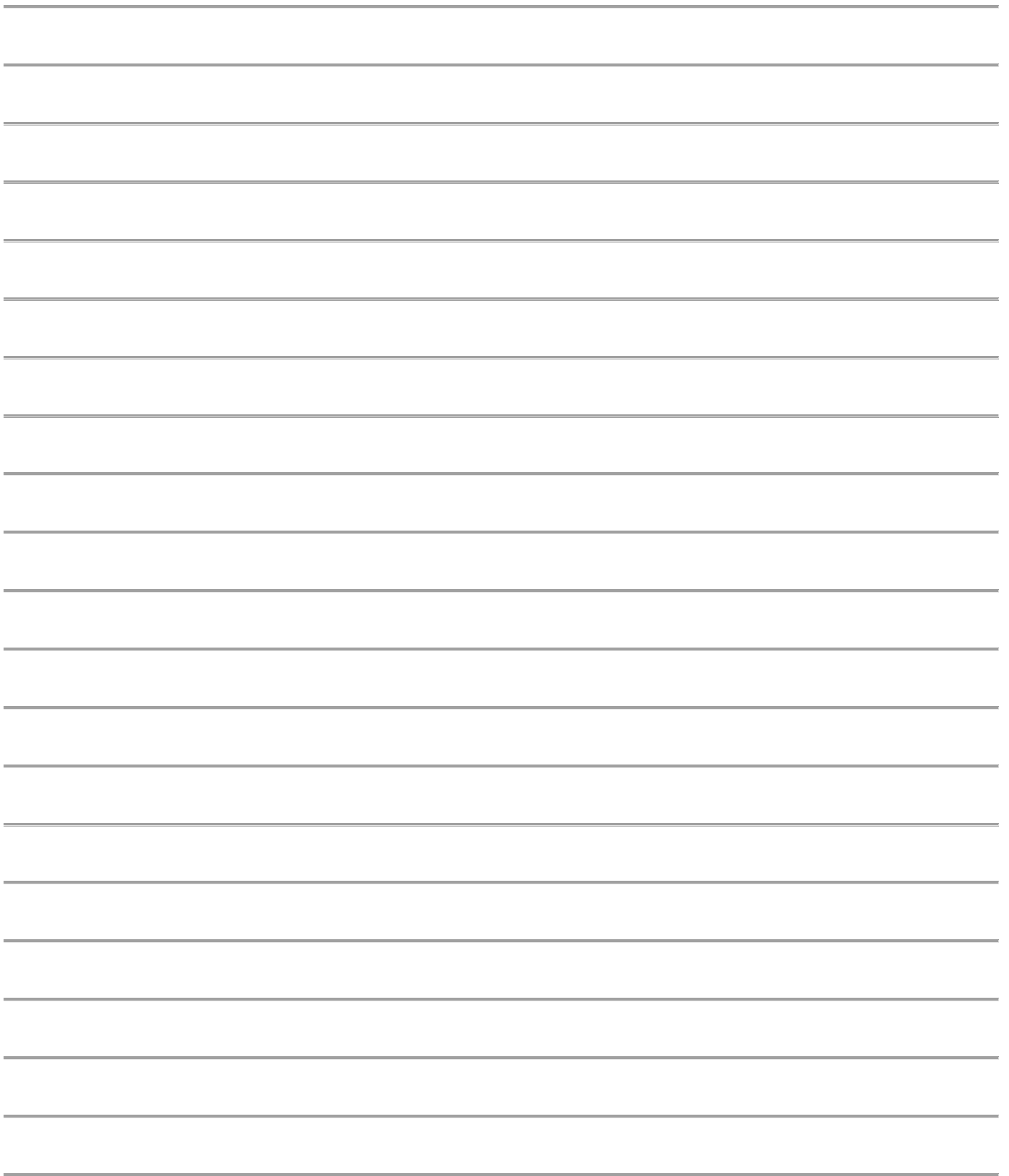
編號	姓名	單位	職稱
1	林佩瑩	宗教研究所	助理教授
2	羅詩雲	台灣文學研究所	助理教授
3	方瑾	華語文教學碩士學位學程	助理教授
4	林庭瑩	華語文教學博士學位學程	助理教授
5	鄭有容	圖書資訊與檔案學研究所	助理教授
6	吳庭達	心理學系	助理教授
7	邱普照	應用數學系	助理教授
8	謝文琪	公共行政學系	助理教授
9	丘周剛	勞工研究所	教授
10	戴士展	政治學系	助理教授
11	Jacob Reidhead	亞太研究英語博士學位學程	助理教授
12	黃士軒	法學院	副教授
13	張韻琪	法學院	助理教授
14	陳龍昇	法學院	副教授
15	曹銀愛	企業管理學系	助理教授
16	許書璋	企業管理學系	副教授
17	洪智鐸	資訊管理學系	助理教授
18	向倩儀	資訊管理學系	助理教授
19	莊弘鈺	科技管理與智慧財產研究所	副教授
20	張志浩	統計學系	副教授
21	吉詩葳	東南亞語言與文化學士學位學程	助理教授級約聘教學人員
22	鮑琪芸	東南亞語言與文化學士學位學程	助理教授

編號	姓名	單位	職稱
23	尤苡塔	東南亞語言與文化學士 學位學程	副教授
24	甘穎佑	東南亞語言與文化學士 學位學程	助理教授
25	鍾念雱	阿拉伯語文學系	助理教授
26	余懿珊	外文中心	講師級約聘 教學人員
27	詹兆雯	外文中心	講師級約聘 教學人員
28	李家驊	傳播學院	副教授
29	游絲涵	傳播學院	助理教授
30	周嘉年	傳播學院	副教授
31	蔡沛倫	國際事務學院	助理教授
32	湯家偉	教育學院	副教授
33	莊俊儒	教育學院	副教授
34	孫士勝	資訊科學系	助理教授
35	陳昭伶	人工智慧跨領域研究中心	助理教授級 約聘教學人員
36	吳怡潔	人工智慧跨領域研究中心	助理教授級 約聘教學人員
37	曾偉峯	國際關係研究中心	助理研究員
38	蕭怡靖	選舉研究中心	研究員

四、 行政同仁

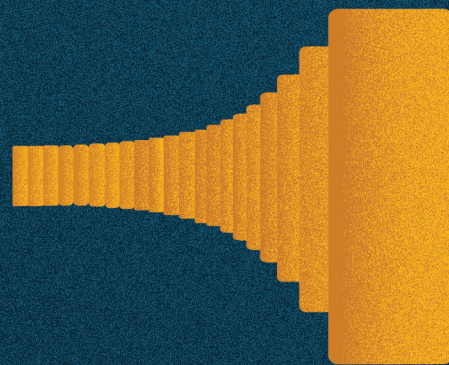
編號	姓名	單位	職稱
1	曹惠莉	教務長室	秘書
2	蔡明順	教學發展中心	助教
3	管意璇	教學發展中心	助教
4	王嘉蕙	教學發展中心	
5	陳蒲玥	教學發展中心	
6	黃拓遠	教學發展中心	
7	許凱婷	教學發展中心	
8	陳詩庭	教學發展中心	
9	涂祐瑄	教學發展中心	
10	蘇家楷	教學發展中心	
11	高心柔	教學發展中心	
12	沈映蓉	教學發展中心	
13	郭子瑜	教學發展中心	
14	黃伯淇	教學發展中心	
15	曾怡	教學發展中心	
16	李俐瑩	教學發展中心	
17	柯芊伊	教學發展中心	
18	盧奕潔	教學發展中心	
19	黃子玲	教學發展中心	
20	林祐汝	教學發展中心	
21	黃其斌	教學發展中心	
22	賴俊魁	國合處	





2023新進教師手冊





南京航空航天大学
教学发展中心
Center for Teaching and Learning Development