

檔 號：

保存年限：

國立政治大學 函

機關地址：臺北市文山區指南路二段64號

機關傳真：29387902

承 辦 人：吳瓊欣

聯絡電話：02-29393091#63314

受文者：如行文單位

發文日期：中華民國106年5月31日

發文字號：政人字第1060014309號

速別：普通件

密等及解密條件或保密期限：普通

附件：學習假規劃及新進人員個人學習假天數

主旨：為照護行政人員健康及落實勞基法修法意旨，自本（106）年7月1日起，停止實施本校寒暑假學習假通案規劃方案之延長服務時間一案，詳如說明，請查照並轉知所屬同仁。

說明：

一、自106年7月1日起恢復每日工作8小時，中午休息1小時，相關配套措施如下：

（一）上下班及休息時間：

1、上班簽到時間：上午8時（彈性30分鐘）。

2、中午休息：休息1小時。

3、下班簽退時間：下午5時（彈性30分鐘）。

4、例外情形：非屬前開正常班者，每個工作日仍應維持工作8小時，中間休息1小時。

（二）自106年1月13日起至6月30日止之延長服務時間累計有10天。

1、統一核算為暑假學習假，參酌往年之比例分別核給：

（1）共同學習假：6天，自106年7月7日（五）起至106年8月11日（五）之每週五。

（2）個人學習假：4天，請假期間自106年6月26日（一）起至106年9月8日（五）止，以半日為單位請畢。

2、106年1月13日（含）之後到職者之個人學習假，依在職日數比例核

算如附件。

二、本案如有其他疑義，請逕洽人事室第二組（葉組長63310、吳小姐63314）。

正本：本校各單位

副本：

校長 周 行 一



裝

訂

線