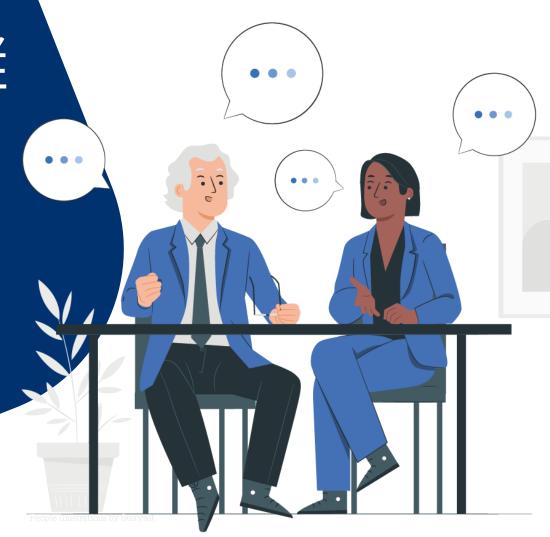


# 114年

教師教學成長社群補助計畫

徵件說明





## 教師社群補助計畫宗旨

增進教師之教學知能

# 切磋教學經驗、改進教材教法及研發創新教材

提升教學研究能量並落實教學創新。



# 申請對象



由本校跨單位教師組成,社群成員應以4-8人組成並至少來自2個單位為原則。

每位教師以參加一個社群為限,獲補助社群於執行期間內不可變更社群成員。

每社群推舉一位專任教師擔任召集人



## 社群主題

課程與教案設計開發

教學教材與評量工具創新

資訊人文關懷

跨領域教學

學生自主學習

AI應用及課程發展

EMI雙語教學

永續發展

教學實踐研究計畫



# 社群運作方式

- •活動安排及預算編列以年度為期程,114年01月至12月。
- 活動形式可採讀書會、實務研討、工作坊、教材研發或微型教學等方式進行。
- 參與教師社群成員於計畫執行期間須至少開設一門課程,並鼓勵 教師將社群研討之教學創新方法、教材設計等成果於課堂中實施。



# 申請方式及繳交資料

申請時間:即日起

至12月09日(一)17:00止



計畫申請表(含活動規劃表、經費預算表)。如曾受本要點補助一次以上者,申請時須檢附前次計畫執行成果。

word檔寄至中心信箱: ctldtt@gmail.com



# 申請方式及繳交資料

申請時 每月活動後 — 執行期結束

計畫申請表

著作授權書

活動紀錄表

活動簽到表

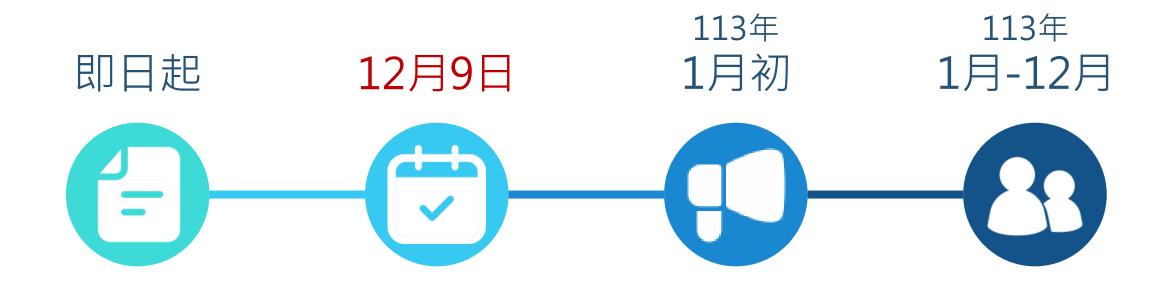
核銷單據

成果報告書

參與成果分享會



# 114年 教師教學成長社群計畫 申請時



公告申請

申請截止

審查結果公告

社群執行



# 產出成果

社群活動之產出成果以創新教案及教材、教學評量工具或方法研發、教學研究學術論文、教學方法創新等為主軸。

#### 教案教材相關

創新教案教材編製

教學評量工具/方法開發

講義或教科書

#### 教學內容相關

教學方法創新

教學影音製作

教學網站建置

#### 教研相關

計畫申請

出版品、專書

論文發表(期刊、研討會)



# 計畫管考

- 補助期程結束後兩週內,應繳交活動成果報告。
- 每月應至少進行一次集會,每次會後應詳實填寫紀錄(含活動 照片)。每月活動結束後繳交當月活動紀錄表,並核銷該月相 關經費。
- 社群成員有參與本中心舉辦之經驗交流、成果分享等相關活動之義務
- 根據計畫申請內容產出相關成果。



# 經費說明

• 每一社群之補助總額度每年以**12萬元**為原則。補助項目及辦理事項如下:

### 業務費

以3萬元為原則,用以支應社群運作及活動之需,包含辦理社群活動之工作坊、演講活動、召開會議及雜支等相關費用。

### 研究獎助生

補助研究獎助生1名擔任社群助理, 每人每月學習津貼以7,500元為限, 協助教師辦理社群活動、教學創 新研究及計畫行政作業

相關費用逐月報支、實報實銷。



# Q&A問題討論

- 經費支用項目有哪些?
- 1. 社群業務費用以支應社群運作及活動為對象,以**餐費、專題** 演講費、講師交通費、耗材相關費用(含印刷費)為主,相 關費用於活動結束後報支,實報實銷。
- 2. 因補助經費為業務費,非設備費,請勿購買書籍或2,000元以上之物品,設備耗材如影印紙、墨水匣與碳粉匣請將支出憑證送至教學發展中心造零用金清冊辦理核銷。相關經費核銷依校內主計室規定辦理。



# Q&A問題討論

- 社群助理可以做些什麼?
- 主要工作內容為<u>教師教學成長社群之相關業務</u>,協助教師辦理 社群活動、教學創新研究及計畫行政作業(如活動紀錄、經費 核銷)等。
- 實際工作內容分配可依照社群內討論訂定。



# 聯絡資訊

若有任何垂詢請洽教發中心 黃詠琳

分機62865

yunglin@nccu.edu.tw

