

# TA 申請平台

A,B,T 類補助申請教學文件

版本 2021.12.09

# 步驟1：進入補助申請列表，點選對應之按鈕

TA申請平台

-  補助申請列表
-  指派課程 T A
-  T A 執行情形
-  登出

## 1102學期 教學助理補助申請列表

翁永和 老師您好！以下是您的補助申請列表。系統將在:   截止申請。

申請 教發中心 課程助理

申請 通識中心 課程助理

申請 教學精進 課程助理

### 教發中心

狀態	功能	申請人	科目代號	課程名稱	授課老師	預計TA人數	預計學生人數	教學助理性質	申請表
沒有找到符合的結果									

### 通識中心

狀態	功能	申請人	領域	課程名稱	開課單位	授課老師	開課人數	教學助理		教學助理經費	演講費	實驗費	教學創新經費	總經費
								博士	碩士					
沒有找到符合的結果														

### 教學精進

狀態	功能	申請人	科目代號	課程名稱	授課老師	預計TA人數	核定TA人數	預計學生人數	教學助理性質	申請表
----	----	-----	------	------	------	--------	--------	--------	--------	-----

## 步驟2：優先填寫授課老師欄位

TA申請平台

- 補助申請列表
- 指派課程TA
- TA執行情形
- 登出

### 課程助理申請表單

此申請表適用於「教發中心」與「教學精進」之課程補助申請，請正確填寫「教學助理性質」欄位。

#### 課程基本資訊

項目	資料	項目	資料
授課老師	<input type="text"/>	自動帶入	<input type="button" value="選擇您的科目"/>
課程名稱	<input type="text"/>	科目代碼	<input type="text"/>
開課學年學期	<input type="text"/>	學期數	<input type="text"/>
開課單位	<input type="text"/>	開課系級	<input type="text"/>
選修類別	<input type="text"/>	學分數	<input type="text"/>
上課時間	<input type="text"/>	上課地點	<input type="text"/>
人數上限	<input type="text"/>		

## 步驟3：填完授課老師後，使用自動帶入功能

TA申請平台

- 補助申請列表
- 指派課程TA
- TA執行情形
- 登出

### 課程助理申請表單

此申請表適用於「教發中心」與「教學精進」之課程補助申請，請正確填寫「教學助理性質」欄位。

#### 課程基本資訊

項目	資料	項目	資料
授課老師	<input type="text"/>	自動帶入	<input type="button" value="選擇您的科目"/>
課程名稱	<input type="text"/>	科目代碼	<input type="text"/>
開課學年學期	<input type="text"/>	學期數	<input type="text"/>
開課單位	<input type="text"/>	開課系級	<input type="text"/>
選修類別	<input type="text"/>	學分數	<input type="text"/>
上課時間	<input type="text"/>	上課地點	<input type="text"/>
人數上限	<input type="text"/>		

## 步驟4：選擇要自動帶入的課程

TA申請平台

- 補助申請列表
- 指派課程TA
- TA執行情形
- 登出

請選擇欲申請補助的課程。

課號	課程名稱	開課對象	授課老師	人數上限
000				

以下課程類型不得申請教發中心補助之討論課、演習課、實作課教學助理

- (1) 科目代碼開頭04 一般通識課、核心通識課
- (2) 科目代碼開頭070學程
- (3) 科目代碼開頭010輔系

重新查找

選擇您的科目

開課學年學期		學期數	
開課單位		開課系級	
選修類別		學分數	
上課時間		上課地點	
人數上限			

# 步驟5：視情況調整自動帶入之資料，完成填寫「課程基本資訊」

TA申請平台

- 補助申請列表
- 指派課程TA
- TA執行情形
- 登出

## 課程助理申請表單

此申請表適用於「教發中心」與「教學精進」之課程補助申請，請正確填寫「教學助理性質」欄位。

### 課程基本資訊

項目	資料	項目	資料
授課老師	<input type="text"/>	自動帶入	<input type="button" value="選擇您的科目"/>
課程名稱	<input type="text"/>	科目代碼	<input type="text"/>
開課學年學期	<input type="text"/>	學期數	<input type="text"/>
開課單位	<input type="text"/>	開課系級	<input type="text"/>
選修類別	<input type="text"/>	學分數	<input type="text"/>
上課時間	<input type="text"/>	上課地點	<input type="text"/>
人數上限	<input type="text"/>		

## 步驟6：填寫申請資料

TA申請平台

- 補助申請列表
- 指派課程 T A
- T A 執行情形
- 登出

開課單位	<input type="text"/>	開課系級	<input type="text"/>
選修類別	<input type="text"/>	學分數	<input type="text"/>
上課時間	<input type="text"/>	上課地點	<input type="text"/>
人數上限	<input type="text"/>		


### 申請資料

項目	資料	項目	資料
預計選課人數	<input type="text"/>	預計 T A 人數	<input type="text"/>
申請文件 (上限 5MB)	<input type="button" value="請選擇檔案"/> <input type="button" value="選擇檔案"/>	教學助理性質	<input type="text"/>
申請文件預覽區			

## 步驟7：上傳申請文件 (上限 5MB)

TA申請平台	開課學年學期	學期數
補助申請列表	開課單位	開課系級
指派課程TA	選修類別	學分數
TA執行情形	上課時間	上課地點
登出	人數上限	

項目	資料	項目	資料
預計選課人數	<input type="text"/>	預計TA人數	<input type="text"/>
申請文件 (上限 5MB)	請選擇檔案 	教學助理性質	<input type="text"/>
申請文件預覽區			



## 步驟8：預覽申請文件

可透過紅框內之按鈕調控制預覽頁面

TA申請平台

- 補助申請列表
- 指派課程TA
- TA執行情形
- 登出

項目	資料	項目	資料
預計選課人數	<input type="text" value="預計選課人數"/>	預計TA人數	<input type="text" value="預計TA數量"/>
申請文件 (上限 5MB)	<input type="text" value="國立政治大學"/> <input type="button" value="選擇檔案"/>	教學助理性質	<input type="text" value=""/>

申請文件預覽區

≡ <4D6963726F736F667420576F72642... 1 / 4 | - 120% + | [放大] [旋轉] [下載] [打印] [更多]



**範例 範例 範例 範例**

**國立政治大學教學助理經費補助要點**



民國 103 年 4 月 2 日第 652 次行政會議通過  
民國 105 年 3 月 9 日第 664 次行政會議修正全文通過  
民國 105 年 7 月 21 日教學助理經費審查委員會會議修正通過  
民國 106 年 7 月 31 日教學獎助生經費審查委員會會議修正通過  
民國 106 年 9 月 10 日校長核定

送出申請

## 步驟9：務必正確選擇教學助理性質

項目	資料	項目	資料
預計選課人數	<input type="text" value="預計選課人數"/>	預計 T A 人數	<input type="text" value="預計 T A 數量"/>
申請文件 (上限 5MB)	 	教學助理性質	<input type="text" value=""/>

申請文件預覽區

<4D6963726F736F667420576F72642... 1 / 4 | - 120% + |  

**範例 範例 範例 範例**

**國立政治大學教學助理經費補助要點**

民國 103 年 4 月 2 日第 652 次行政會議通過  
民國 105 年 3 月 9 日第 664 次行政會議修正全文通過  
民國 105 年 7 月 21 日教學助理經費審查委員會會議修正通過  
民國 106 年 7 月 31 日教學獎助生經費審查委員會會議修正通過  
民國 106 年 9 月 10 日校長核定

送出申請

# 步驟10：送出申請（申請截止前都可進行編輯）

TA申請平台

📄 補助申請列表

👤 指派課程TA

✅ TA執行情形

← 登出

## 範例

### 國立政治大學教學助理經費補助要點

民國 103 年 4 月 2 日第 652 次行政會議通過  
民國 105 年 3 月 9 日第 664 次行政會議修正全文通過  
民國 105 年 7 月 21 日教學助理經費審查委員會會議修正通過  
民國 106 年 7 月 31 日教學獎助生經費審查委員會會議修正通過  
民國 106 年 9 月 19 日校長核定  
民國 107 年 3 月 19 日 106 學年度第 2 學期第 1 次教務會議修正全文通過  
民國 108 年 1 月 19 日教學獎助生經費審查委員會會議修正通過  
民國 108 年 2 月 20 日教學助理經費審查委員會會議修正通過  
民國 108 年 6 月 26 日教學助理經費審查委員會會議修正通過  
民國 108 年 12 月 25 日教學助理經費審查委員會會議修正通過  
民國 109 年 8 月 11 日教學助理經費審查委員會會議修正通過  
民國 109 年 9 月 7 日政教字第 1090066004 號函發布

一、國立政治大學（以下簡稱本校）為協助教師提升教學品質，並增進教學助理教學知能，特依「國立政治大學教學助理制度實施辦法」訂定本要點。

送出申請

申請期限前，皆可調整內容。

# 步驟10：見到「已成功申請」即表示送件成功



TA申請平台

- 補助申請列表
- 指派課程TA
- TA執行情形
- 登出

已成功申請。此補助申請案已送達教發中心，在截止日前都可進行編輯

確定

助要點

民國 105 年 11 月 21 日教學助理經費審查委員會會議修正通過  
民國 106 年 7 月 31 日教學獎助生經費審查委員會會議修正通過  
民國 106 年 9 月 19 日校長核定  
民國 107 年 3 月 19 日 106 學年度第 2 學期第 1 次教務會議修正全文通過  
民國 108 年 1 月 19 日教學獎助生經費審查委員會會議修正通過  
民國 108 年 2 月 20 日教學助理經費審查委員會會議修正通過  
民國 108 年 6 月 26 日教學助理經費審查委員會會議修正通過  
民國 108 年 12 月 25 日教學助理經費審查委員會會議修正通過

- 一、 國立政治大學（以下簡稱本校）為協助教師提升教學品質，並增進教學助理教學知能，特依「國立政治大學教學助理制度實施辦法」訂定本要點。
- 二、 本要點適用範疇係指由教學發展中心及教務處通識教育中心補

送出申請

申請截止前仍可再次編輯

# 截止前仍可 [編輯]、[刪除] 已送出之申請文件

TA申請平台

- 補助申請列表
- 指派課程 T A
- T A 執行情形
- 登出

申請 教發中心 課程助理
申請 通識中心 課程助理
申請 教學精進 課程助理

### 教發中心

狀態	功能	申請人	科目代號	課程名稱	授課老師	預計TA人數	預計學生人數	教學助理性質	申請表
已送達	編輯, 檢視, 刪除							A:討論課程	<a href="#">檢視文件</a>
已送達	編輯, 檢視, 刪除							A:討論課程	<a href="#">檢視文件</a>

### 通識中心

狀態	功能	申請人	領域	課程名稱	開課單位	授課老師	開課人數	教學助理		教學助理經費	演講費	實驗費	教學創新經費	總經費
								博士	碩士					
沒有找到符合的結果														

### 教學精進

狀態	功能	申請人	科目代號	課程名稱	授課老師	預計TA人數	核發TA人數	預計學生人數	教學助理性質	申請表
已送達	編輯, 檢視, 刪除					1	1	1	T:教學精進	<a href="#">檢視文件</a>
已送達	編輯, 檢視, 刪除					1	1	1	T:教學精進	<a href="#">檢視文件</a>