

國立政治大學 學年度第 學期 教務處教學發展中心

讀書學習小組申請表

小組名稱					
小組計畫主題 (請勾選)		<input type="checkbox"/> 學習力 <input type="checkbox"/> 創造力 <input type="checkbox"/> 行動力 <input type="checkbox"/> 經典閱讀			
申請時間		中華民國 年 月 日			
成員中曾經參加學習小組		<input type="checkbox"/> 有，___人 <input type="checkbox"/> 無			
有無同時申請其他單位之補助		<input type="checkbox"/> 有，_____ <input type="checkbox"/> 無			
本組計畫主題是否與目前選修之課程/作業報告相關		<input type="checkbox"/> 有，(課程名稱必填)_____ <input type="checkbox"/> 無			
審核結果		<input type="checkbox"/> 已通過，編號：_____ <input type="checkbox"/> 未通過			
小組召集人	系級/學號				
	姓名				
	聯絡電話				
	E-mail				
小組成員名單					
人數	系級	學號	姓名	手機	E-mail
1					
2					
3					
4					
5					
6					

7					
8					
9					
10					

國立政治大學 學年度第 學期教務處教學發展中心

讀書學習小組計畫書

一、計畫動機與目的

二、閱讀主題 _____

選讀典籍

書名	
作者	
出版社	
出版日期	
選讀原因	

書名	
作者	
出版社	
出版日期	
選讀原因	

書名	
作者	
出版社	
出版日期	
選讀原因	

※請確實規劃，表格如不敷使用請自行增列

三、進行方式

四、預定討論時程（審查通過後可再調整，請至少安排6次）

次數	日期 (年/月/日)	開始時間 結束時間	地點	研討主題

※執行期程為 110/3/22 (一) 至 110/6/7 (一)

※請確實規劃，表格如不敷使用請自行增列

五、預期成效

六、經費預算

項目	單價	數量	計價	說明

總計				

※請確實規劃，表格如不敷使用請自行增列

※經費補助說明：

1. 申請補助總經費請以 2,000 元為原則。可核銷經費如下：
 - (1) 材料費：影印費、文具等討論會相關雜支（備註：無法核銷書籍費、若影印書籍部分章節勿違反智慧財產權）。
 - (2) 餐費：每次 80 元/人。（備註：每人以申請 6 次為限，小組討論時間須為午餐或晚餐時間）。
 - (3) 講師費：校外 1,600 元/場。（備註：核銷時須檢附講師學經歷、演講主題宣傳文件、講師親自簽名領據）。
1. 以教發中心審查委員會決議之經費為補助標準，實報實銷。
2. 每月底受理經費核銷事宜，如欲核銷，請一併繳交經費核銷表及討論紀錄表。

※備註：

完成期末成果發表之小組，將搭配平台分享紀錄、開放性讀書會、評審評選分數、書面成果、海報呈現、宣傳效果…等進行競賽，前三名可獲得獎金鼓勵。
(備註：視經費狀況決定獎金金額)。

七、其他補充資料（若無則免填）

八、召集人簽名：_____

※填表說明：

- 一、申請時間：110 年 2 月 1 日（一）至 110 年 2 月 26 日（五）17:00 止。
- 二、請以 A4 格式 繕打整齊，將電子檔（檔名「讀書小組申請表-召集人姓名」）寄至 ctldlpd@gmail.com，聯絡電話：02-29393091 #63503 盧小姐。
- 三、本表所列各欄均請詳填，格式不符者不予受理。
- 四、上列資料請自行備份，恕不退還。